

Este apartado se dedica al aporte de los principales protocolos para elaborar las citas y fuentes en el texto y se apoya con ejemplos reales¹.



Figura 1. Ejemplifica que las citas, fuentes y referencias son un conjunto de información inseparable.

Las citas, fuentes y referencias son un conjunto inseparable; la cita siempre va acompañada de una fuente y esta, a su vez, debe tener la referencia correspondiente. Esto es, no puede haber cita sin referencia ni referencia sin cita, en el momento en que falte alguna de las partes hay error.

- ▶ Es necesario estandarizar el documento con un formato basado en el modelo APA vigente.

Función

- ▶ Referir: relacionar dos textos para crear fuentes y opinión.
- ▶ El tipo de fuente que se cite evidencia calidad en el documento. En un artículo se recomienda fundamentar con información proveniente de revistas científicas, capítulos de libros, artículos periodísticos, tesis y libros. Otros tipos de fuentes deben usarse con discreción.
- ▶ Permitir, al usuario o usuaria, identificar, si fuera de su interés, consultarlas para ampliar información.
- ▶ Citar a los autores o las autoras cuyas obras, ideas o teorías han influido en el trabajo. Por tanto, interesa que la lista de referencias contenga toda la información que los lectores y lectoras necesitan para localizar cada una de las fuentes citadas dentro del texto.
- ▶ Apoyar y fundamentar la información con investigaciones de otras personas.
- ▶ Respetar el trabajo intelectual de otras personas autoras.

¹ Para hacer uso de esta Guía debe hacer la debida citación y eferenciación.

Citas

Es la información (palabras, frases, fragmentos) que se extrae de libros, artículos, discursos, memorias, etc. y se reproduce en el documento de manera *textual* o *parafraseada*.

Ejemplo de cita parafraseada

Según Barrón (2010), en la actualidad, el desarrollo de métodos que faciliten la detección de plagio cobra relevancia, porque la fuente del plagio, cuya recuperación es imprescindible, resulta difícil de encontrar en un sinnúmero de documentos perdidos en la *web*.

Ejemplo de cita textual

Narváez (2010), ante la posibilidad de una educación pragmática, se ubica en la perspectiva del desarrollo de manera radical:

El desarrollo como posibilidad para [los países de] la *periferia* es una utopía, pues éste, fuera de ser un invento de quienes están en el centro del sistema mundo y que se mide por sus parámetros, nos exige que tomemos en serio la asunción de esos parámetros, el más importante de ellos, la cultura alfabética. Pero la situación en que hoy nos hallamos es el producto de las decisiones que hemos tomado históricamente y que seguimos tomando: queremos participar en el juego del desarrollo sin asumir la cultura que inventó el desarrollo. (p. 266)

¿Cuándo es necesario usar citas?

- ▶ Cuando se integra información directa de otra persona autora.
- ▶ Cuando se integra información parafraseada de otra persona autora.
- ▶ Cuando se incluyen fotografías, videos, programas de computación, tablas y figuras ajenas. En este caso, incluir en nota al pie los permisos correspondientes.
- ▶ Cuando se citan estadísticas de otras personas. En este caso, incluir en nota al pie los permisos correspondientes.
- ▶ Cuando se citan datos de otras personas.

Fuentes

- ▶ La fuente siempre acompaña a la cita textual o cita parafraseada.
- ▶ Se conforma del apellido de la persona autora y del año de publicación; en el caso de la cita textual incluye, además, el número de página, número de párrafo o encabezado y número de párrafo.
- ▶ Se debe revisar que las fuentes citadas en el texto tengan la referencia y viceversa; a su vez, que cada referencia presente la cita o citas y la fuente en el texto.

Ejemplo

En este sentido, **Arnaiz (2003)** indica que la educación debe ser vista como un proceso dinámico y flexible, el cual permite que las personas reconozcan su semejanza con los otros y acepten su diversidad personal mediante la interacción con el colectivo al que pertenecen.

Arnaiz, P. (2003). *Educación inclusiva: Una escuela para todos*. Málaga: Ediciones Aljibe.

Fuente primaria

- ▶ En el TFG, es necesario que se usen fuentes *primarias*, esto reflejará calidad en el escrito.

Ejemplo

Benavides (2001) comenta que la globalización requiere una nueva actitud de mentes productivas de manera sincronizada con el entorno, que garanticen un desarrollo económico, competitivo y social armonioso.

Fuente secundaria

- ▶ La fuente secundaria o “la cita de cita se utiliza en los casos en los que se esté citando a un autor que a su vez ha sido citado por otro autor” (Ossa, 2006, p. 26).
- ▶ Evitar fuentes *secundarias*, excepto que se pueda justificar su uso.

Ejemplo

El concepto de competencia se refiere al dominio de un conjunto de habilidades. **Le Boterf (citado por Bisquerra, 2002)** considera que la competencia resulta de un saber actuar y es necesario poder y querer actuar para que esta se construya.

Tipos de citas

Existen dos tipos de citas:



Figura 2. Cita textual y parafraseada.

APA usa el sistema de cita directa inmediatamente después del párrafo. A continuación se detallan los componentes que debe llevar según el tipo de cita –parafraseada o textual–.

Componentes de la cita parafraseada

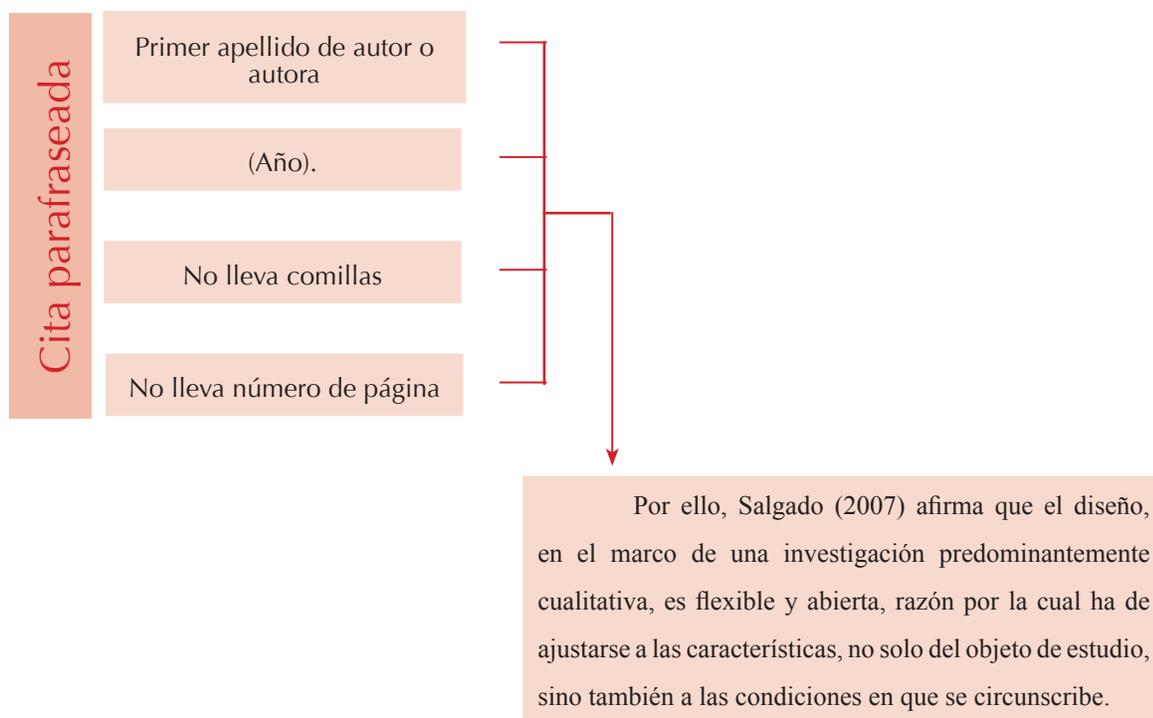


Figura 3. La cita parafraseada.

Componentes de la cita textual

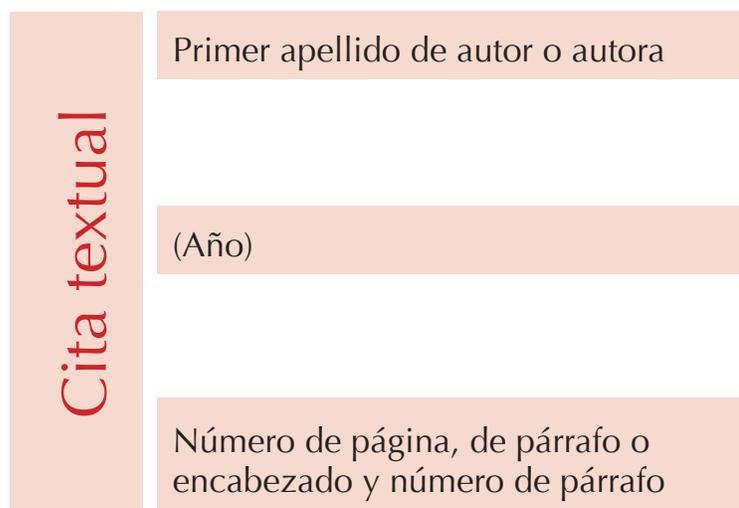


Figura 4. La cita textual.

- ▶ Las citas textuales mayores de 40 palabras (4 líneas aproximadamente) se sacan en bloque aparte y con sangría izquierda.
- ▶ En las citas textuales, la información se transcribe al pie de la letra. Deben ser fieles al texto original en palabras, ortografía, puntuación e incorrecciones.

A continuación se colocará un ejemplo de los casos donde el documento no expresa número de páginas.

Caso 1. Si no existe número de página, indique el número de párrafo con la abreviación (párr.).

Ejemplo

Shulman, 1986 (citado por Marqués, 2010) plantea que “el conocimiento no crece de forma natural e inexorable. Crece por las investigaciones de los estudiosos (empíricos, teóricos, prácticos) y es por tanto una función de los tipos de preguntas formuladas, problemas planteados y cuestiones estructuradas por aquellos que investigan” (párr. 8).

Caso 2. Si existe encabezado y no es visible el número de párrafo ni de página, cite el encabezado más cercano a la cita textual y el número de párrafo siguiente.

Ejemplo

Para la mayoría del profesorado, aunque siempre hay excepciones, la formación científica e investigadora constituye una suerte de imperativo moral generalmente bien asumido e internalizado, sea por razones éticas, o también, por aspiraciones legítimas de promoción. Sobre este terreno, con toda seguridad, es sobre el que recae su energía, esfuerzo y dedicación... [Pero] las energías para extender su formación sobre otros dominios, por ejemplo el didáctico, suelen ser más bien escasas, y quizás marginales. (Escudero, s. f., 1.1 La formación en la cultura y tradición universitaria, párr. 3)

Caso 3. Si el encabezado es muy largo, se recorta el título y se coloca entre comillas.

Ejemplo

Una vez aprobado el presente proyecto, con el fin de implantar y fortalecer los beneficios que ofrecen las líneas de terminales en la formación de los estudiantes, el Comité Académico designará a un tutor responsable para cada línea terminal incluida en cada generación. Este tutor funcionará sólo en la maestría. (Universidad Nacional Autónoma de México [UNAM], 2009, “Funciones de los tutores”, párr. 1)

Nota: El encabezado completo era: “Funciones de los tutores responsables de línea terminal”.

Cita textual con menos de 40 palabras

▀ Se incluye en el párrafo y se distingue o destaca con comillas.

Ejemplo

Las realidades y condiciones sociales actuales que vivencian los distintos grupos de poblaciones vinculadas a factores de tipo político, económico, laboral, familiar, entre otros, representan elementos favorecedores u obstaculizadores de su desarrollo, según el lugar y posición que ocupen en la estructura social, por cuanto estos factores “permean todas las áreas de la vida humana, y vuelven la existencia más susceptible de enfrentar problemas, lo que a su vez deviene en mayor riesgo para la salud individual y colectiva” (Bonilla, 1993, p. 55).

Cita textual de 40 palabras o más

- ▶ Se independiza del texto en un bloque aparte. Separe con dos teclas *enter* antes y después de la cita.
- ▶ No se usan comillas.
- ▶ Se aplica sangría en el margen izquierdo, con la misma posición de la sangría de párrafo que utiliza el documento (mismo valor de la sangría de primera línea de los párrafos).

Ejemplo

Actualmente, cualquiera que sea la profesión o carrera técnica que se escoja, se va a requerir el dominio del idioma inglés. Abstraerse de esa realidad implica cerrarse las puertas a la actualización de los conocimientos, con el riesgo evidente de ser desplazado por otros individuos mejor preparados. Hay países con población gigantesca que hoy se preparan muy en serio para competir por los empleos. Volviendo a Oppenheimer (2006), podemos citar algunos de sus datos acerca del caso de China:

Parece un chiste pero en este preciso instante hay más niños estudiando inglés en China que en los EEUU. China ha lanzado un programa masivo de enseñanza de inglés en todas las escuelas del país. Mientras en China el programa escolar de estudio intensivo de inglés empieza en el tercer grado de la primaria en casi todos países de América Latina la enseñanza obligatoria de inglés comienza en 7mo. ... La enseñanza de inglés en China fue una decisión política del gobierno, hizo que fuera obligatoria en todas las escuelas. La gente participa porque sabe que si uno [*sic*] habla inglés le será más fácil encontrar un buen empleo. (p. 324)

En contraste, Latinoamérica dista mucho de acercarse a ese entusiasmo. Por ejemplo, en Costa Rica, uno de los países líderes en nivel de escolaridad, inversión extranjera y en generación de empleos altamente calificados, el Programa Estado de la Nación da a conocer lo poco que se ha avanzado en materia de capacitación de la población en el dominio del inglés. Según el *Tercer Informe Estado de la Educación* (Estado de la Educación, 2010), el Plan Nacional de Inglés, lanzado en el 2008, se proponía como meta a mediano plazo, es decir para el período 2010-2012.

- Si la cita textual tiene párrafos adicionales, agregue una segunda sangría más pequeña (1 cm) a partir del **segundo párrafo** y siguientes.

Ejemplo

Este autor, también, destaca que el currículo tiene una “... condición de instrumento pedagógico” (Castillejo, 1992, p. 15). En otras palabras, podría afirmarse que el currículo tiene una gran utilidad en el ámbito pedagógico y, por ende, en el de la educación. En relación con esto, señala que el currículo, a causa de esa condición pedagógica que se citaba anteriormente, tiene tres ejes básicos, a partir de los cuales se resuelve. El primer eje consiste en los objetivos o finalidades, las cuales guían el currículo; el segundo, se centra en el individuo como tal, a quien va dirigido el currículo y, el tercer eje se basa en el marco que delimita el currículo y que hace que éste se pueda llevar a la práctica. Con base en estos tres ejes, Castillejo plantea que:

Integrando los tres ejes centrales o básicos que conforman el currículum [*sic*] podemos entenderlo como una oferta o proyecto educativo que determina qué, cómo y con qué debe desarrollarse en proceso educativo. Es decir, cumple la función de especificar y justificar qué debe ser enseñado, a quién, bajo qué normas y condiciones, por quién, etc.

→ Por ello desde un prisma pedagógico (científico) podemos decir que el currículum es la expresión racional y organizada de los elementos que integran el proceso educativo en un nivel, periodo, etc., determinado. (p. 16)

Cita textual que trae errores

- No se corrige el texto de una cita textual que presente incorrecciones.
- En este caso se inserta la palabra [*sic*] en cursiva y entre corchetes inmediatamente después del error.

Nota: *sic* se utiliza en los textos escritos para indicar que la palabra que lo precede es literal, aunque sea incorrecta.

Ejemplo

Tiene como objetivo que, a partir de ese conocimiento y mediante actividades de valoración y respeto, las y los [*sic*] estudiantes se apropien de la realidad, de manera que, la comunidad educativa participe activamente en la detección y solución de problemas, en el ámbito local, pero con visión planetaria. (MEP, 2005, p. 3)

Cambios en la fuente original que no requieren explicación

- ▼ La primera letra de la primera palabra citada puede cambiarse a mayúscula o minúscula.
- ▼ El signo de puntuación que finaliza la oración puede modificarse para adecuar la sintaxis.
 - ▼ Las comillas sencillas pueden cambiarse por dobles y viceversa, en casos específicos.

Cambios en la fuente original que requieren explicación

Omitir texto

- ▼ Use tres puntos . . . en una oración para indicar que omitió material incluido en la fuente original.
- ▼ No use puntos suspensivos al principio ni al final de cualquier cita a menos que con el fin de prevenir una interpretación errónea, requiera enfatizar que la cita comienza o finaliza en medio de la oración (APA, 2010, p. 172).

Ejemplo

La experiencia . . . demuestra día a día que los medios informáticos de que se dispone en las aulas favorecen actitudes como ayudar a los compañeros, intercambiar información relevante encontrada en Internet, resolver problemas a los que los tienen. . . . Estimula a los componentes de los grupos a intercambiar ideas, a discutir y decidir en común, a razonar el por qué de tal opinión. (Palomo et al., 2006, p. 18)

Insertar texto

- ▼ Se usan corchetes para indicar que se agrega texto que no pertenece a la cita original.

Ejemplo

Hoffman (citado por Lobo et al., 2001) ha ofrecido una teoría que concierne al desarrollo de la empatía de los niños. Esta sostiene que virtualmente desde el nacimiento, [el individuo] es capaz de experimentar un estado de aflicción personal en respuesta a la aflicción [de terceros]. Mientras las habilidades cognitivas del niño se desarrollan con la edad, así como también los sentimientos de simpatía y la toma de roles, [aumenta la capacidad empática]. (p. 3)

Añadir énfasis

En algunas ocasiones, quien escribe requiere destacar texto que no aparece destacado en la fuente original:

Este destacado debe distinguirse con letra cursiva y, en estos casos, es necesario que:

- ▶ Después de las palabras en cursiva, se agrega [cursivas añadidas] entre corchetes.

Ejemplo

Existe un interés creciente en el teatro como herramienta de desarrollo. Este interés va desde (a) quienes ven el teatro como un medio más efectivo para transmitir información y persuadir a la gente para que cambie sus prácticas y actitudes. Y (b) quienes consideran al teatro como un proceso de concientización y organización *controlado por los participantes [cursivas añadidas]*, mediante el que los pobres pueden *transformar [cursivas añadidas]* las estructuras que les mantienen explotados y dependientes. (Kidd, 1982, p. 7, citado por Carmen, 2004, p. 146)

Fuentes en el texto

La fuente en el texto se refiere a la información que se anota para indicar de quién es la autoría de la cita en el texto.

- ▶ Deben proporcionar la información necesaria para identificar y localizar la referencia al final del documento.
- ▶ Cada fuente citada en el texto debe aparecer en la lista de referencias.
- ▶ La escritura de los nombres de los autores o autoras y de las fechas, debe ser igual en ambas partes (fuente dentro de texto y referencia al final del texto).
- ▶ Las fuentes se enlistan alfabéticamente, por apellido de autoría, en el apartado de referencias.

Ejemplo

La escuela rural, que siempre ha estado involucrada y comprometida con el desarrollo de las sociedades y con el crecimiento integral de los individuos, esperanzadoramente necesita abrir las puertas a tendencias pedagógicas, estructurales y analíticas que permitan, a sus comunitarios y comunitarias, nuevas formas de vida. "Una de las tareas del educador o la educadora progresista, a través del análisis político serio y correcto, es descubrir las posibilidades –cualquiera que sean los obstáculos– . . ." (Freire, 1993, p. 25).

¿Cuándo la cita del texto no requiere referencia?

Existen excepciones en las que no se coloca referencia al final del documento y solamente se coloca la fuente en el texto.

► **Comunicaciones personales**

Se refiere a aquella información o mensaje verbal que no es recuperable después de emitido.

- Se citan en el texto, pero no se hace referencia, porque no son recuperables.
- Se anota inicial de nombre y primer apellido de la persona entrevistada.
- Se anota la fecha completa del día en que se dio la comunicación.

Ejemplo

E. Fernández (comunicación personal, 22 de junio, 2012) plantea que un artículo puede ser rechazado por falta de precisión técnica ...

► **Obras clásicas como la Biblia y el Corán** –colocar la información en la fuente, tal como la presenta el documento–.

Ejemplo

1 Cor. 13:1 (Biblia de Jerusalén)
(Corán 5:3-3)

► **Obras de dominio público**

El dominio público lo constituyen todas las obras que no están protegidas por el derecho de autor y que por lo tanto pueden ser utilizadas sin permiso o sin tener que pagar al autor original. Eso significa que las obras de dominio público pueden ser copiadas, distribuidas, adaptadas, interpretadas y exhibidas en público gratuitamente, como si perteneciesen a todos. (Icaza, 2007, p. 40)

Ejemplo

El Grito, cuadro del artista noruego Edgard Munch ...

► **Obras antiguas griegas y romanas**

La Ilíada, poema escrito considerado por los griegos de la época clásica ...

Citas textuales en idioma extranjero

- ▶ Si se quiere citar textualmente un escrito en inglés u otro idioma, se debe:
 - ▶ Incluir la cita en el idioma original y luego proveer, entre corchetes, la traducción al español.
 - ▶ El texto en el idioma original colocarlo en estilo de fuente *cursiva*.

Los expertos en lingüística aplicada, sobre todo desde el análisis crítico del discurso, pueden contribuir en gran medida, como lo afirma Van Dijk (2001), citado por Seidlhofer (2003, p. 126):

“Critical Discourse analysis (CDA) is a type of discourse analytical research that primarily studies the way social power abuse, dominance and inequality are enacted, reproduced and resisted by text and talk in the social and political context. With such dissident research, critical discourse analysts take explicit position, and thus want to understand, expose, and ultimately to resist social inequality”. [El análisis crítico del discurso es un tipo de investigación analítica del discurso que, en principio, estudia la manera en que el abuso del poder social, la dominación y la desigualdad son perpetrados, reproducidos por el texto escrito y hablado en el contexto social y político. Con tal investigación disidente, los analistas críticos del discurso asumen una posición explícita, y así quieren entender, exponer y, en definitiva, resistir la desigualdad social].

Citar un trabajo de un solo autor o autora en texto

- ▶ Solo se coloca el primer apellido de la persona autora.
- ▶ No se coloca la inicial del nombre o nombres.
- ▶ No se incluyen sufijos personales como por ejemplo: Jr, III, etc.
- ▶ El ejemplo muestra que la fuente puede mencionarse al principio, en medio o al final del párrafo. Esta ubicación dependerá de la estructura del párrafo.
- ▶ En algunos casos puede prescindirse de los paréntesis, tal como se observa en la última fila del ejemplo. Esto dependerá de la redacción del texto.

Ubicación	Ejemplo
Al principio	Para Habermas (1987), en cuanto a la producción del conocimiento...
En medio	La noción de cosmopolitanismo de Hollinger y la de comunalidad de Habermas (1987) plantean un reto tanto a la universidad, como a la sociedad moderna, en cuanto a cómo reconciliar la tensión entre la diversidad cultural y social, ...
Al final	Esa tercera vía la denomina el “cosmopolitanismo” –para efectos de la conciliación entre dos conceptos de cultura– y la “comunidad” –referente a la producción del conocimiento–. La idea de cosmopolitanismo la toma de Hollinger (1995) y la de comunalidad, de Habermas (1987).
Sin paréntesis	En 1987 el estudio de Habermas...

Cuando el apellido de la persona autora es parte de la oración

- ▶ Cuando el apellido de la persona autora es parte de la estructura formal de la oración, el año de publicación aparece entre paréntesis.
- ▶ En las referencias subsecuentes no es necesario incluir el año, esto será así hasta que aparezca un autor o autora diferente.

Ejemplo

Según **Gimeno (1997)**, las consecuencias directas en la autoestima de los estudiantes, al cursar el séptimo año de secundaria, se relacionan con el cambio de ambiente, lo cual les exige un nuevo posicionamiento, es decir, pasan de un grupo en el que son quizás los más responsables y populares, a un grupo desconocido de amigos y profesores, en el cual hay alumnos más seleccionados y son evaluados más severamente. **Gimeno** manifiesta que, en los estudios que ha realizado, el 45% de los estudiantes del nivel inicial de la secundaria sufre declinaciones en autoconcepto académico, lo cual se relaciona con los problemas en el rendimiento académico, por ausencia de motivación hacia el estudio.

Cuando el apellido de la persona autora no es parte de la oración

- ▶ Si el apellido de la persona autora no es parte de la estructura formal de la oración tanto apellidos y año de publicación aparecen entre paréntesis.
- ▶ Se separan ambos elementos (apellido, año) por coma.

Ejemplo

Sin embargo, esta suposición ha sido cuestionada por investigaciones que demuestran que la naturaleza del cambio motivacional, a la entrada de la escuela secundaria, depende de las características del ambiente de aprendizaje en el cual los estudiantes se encuentran (**Midgley, 1993**).

Trabajo de múltiples autores o autoras

Estilos básicos de citación según número de personas autoras

Este apartado explica la forma de citar las fuentes en texto y cómo elaborar la referencia.

- ▶ La fuente en el texto se compone de (primer apellido, fecha); si la cita es textual se agrega el número de página, si no hay número de página, se coloca el número de párrafo.
- ▶ Cada fuente debe tener referencia, la cual debe enlistarse en el apartado de referencias.
- ▶ Las fuentes compuestas por varias personas autoras, tanto en el texto como en la referencia, se colocan en el orden en que aparecen en el documento original.

Una persona autora

- ▶ Se cita la persona autora cada vez que aparezca la fuente en el texto.

Formato	Ejemplo
Cita en el texto	<p>Esta nueva cultura juvenil, en la secundaria, dice Gimeno (1997), hace que los alumnos armen redes de amistad y camaradería, en las cuales los valores de la cultura escolar y los provenientes de la familia se ven enfrentados y, en muchas ocasiones, cuestionados.</p> <p>Por otra parte y desde una perspectiva más traumática, Gimeno (1997) indica que al ingresar a la secundaria, el alumno, en la mayoría de las ocasiones, se ve forzado a romper lazos con sus compañeros de primaria, pues, generalmente, está de por medio un cambio de institución.</p>
Referencia	Gimeno, J. (1997). <i>La transición a la educación secundaria</i> . Madrid: Morata.

Dos personas autoras

- ▶ Se citan ambas personas autoras cada vez que aparezca la fuente en el texto.

Formato	Ejemplo
Cita en el texto	<p>Consecuentemente, esta tendencia, en esencia, promueve una cultura donde se comprendan las verdades científicas dentro la formación ciudadana, brindándole carácter humanitario-social y notable a la Ciencia (Reyes y Molina, 2005); revalorando el desarrollo humano sostenible y el papel de las instituciones científicas en él (Acevedo, Vázquez y Manassero, 2003).</p> <p>Las perspectivas de accionar que la AC adquiere (Reyes y Molina, 2005) armonizan con las orientaciones de la labor en las OLICOCIBI. Corresponden, en un primer sentido, al político.</p>
Referencia	Reyes, L. y Molina, A. (2005). Alfabetización científica: creencias, roles, metas y contextos para un un mundo mejor. <i>Enseñanza de las Ciencias</i> . Número extraordinario, 1-4. Recuperado de http://ddd.uab.cat/pub/edlc/edlc_a2005nEXTRA/edlc_a2005nEXTRAp456alfcie.pdf

Tres, cuatro y cinco personas autoras

- ▼ Se cita el primer apellido de todas las personas autoras la primera vez que aparezcan en el texto.
- ▼ En las citas subsecuentes se incluye solo el apellido del primer autor o autora seguido de la abreviatura et al. (sin cursivas y con un punto después de **al.**).

Formato	Ejemplo
Cita en el texto Primera vez	La educación artística como herramienta, posibilita el desarrollo social y la afectividad, ya que promueve inclusión, y permite plantear acciones de transformación personal y social que contribuyen con el desarrollo del tejido social y la convivencia armoniosa. Además, se convierte en competencia facilitadora de habilidades expresivas y comunicativas; estimula relaciones equitativas dentro de heterogeneidad, al mismo tiempo que busca un equilibrio en las relaciones en la diversidad y para esta. "El arte como experiencia liberadora ha de contribuir a canalizar la energía social y a crear nuevas formas de comunicación intercultural, de convivencia y de cambio social" (Jiménez, Aguirre y Pimentel, 2006, p. 11).
Veces subsecuentes	Según Jiménez et al. (2006), la educación desde la expresión artística "se convierte en uno de los sectores de mayor importancia en la posibilidad de crear valores, habilidades y competencias para la autoexpresión y la comunicación, para fomentar nuevas formas de convivencia" (p. 11).
Referencia	Jiménez, L., Aguirre, I. y Pimentel, L. G. (2006). Introducción. En L. Jiménez, I. Aguirre y L. G. Pimentel (Coords.), <i>Educación artística, cultura y ciudadanía</i> (pp. 17-23). España: OEI y Santillana. Recuperado de http://www.oei.es/metas2021/EDART2.pdf



Seis y siete personas autoras

- ▶ En el texto se cita el primer apellido de la primera persona autora seguido de et al. desde la primera vez que aparece y las veces subsecuentes.

Formato	Ejemplo
Cita en el texto desde a primera vez y veces subsecuentes	Es importante destacar que muchas veces las creencias sobre el ejercicio y la actividad física, así como el deporte, en relación con el género y la obesidad no son de naturaleza genética o biológica, sino psicosocial, y afectan la baja autoestima y la poca aceptación de la imagen corporal en los sujetos. Estas creencias deben conocerse e intervenir aquellas prácticas educativas cuyo enfoque no sea inclusivo, porque estas son decisivas para que los niños y las niñas con obesidad tengan interés en su salud; se sientan comprometidos con el cuidado de sus propios cuerpos, y sean capaces de llevar a cabo prácticas de vida consecuentes con una adecuada salud corporal (Melnyk et al., 2006).
Referencia	Melnyk, B. M., Small, L., Morrison-Beedy, D., Strasser, A., Spath, L., Kreipe, R. y Blankenstein, S. (noviembre-diciembre, 2006). Mental Health Correlates of Healthy Lifestyle Attitudes, Beliefs, Choices, and Behaviors in Overweight Adolescents [La salud mental y su correlación con actitudes hacia la vida sana, creencias, decisiones y comportamientos en adolescentes con sobrepeso]. <i>Journal of Pediatric Health Care</i> , 20(6), 401-406.

Más de ocho personas autoras

- ▼ En el texto se cita el primer apellido de la primera persona autora seguido de et al. desde la primera vez que aparece y las veces subsecuentes.
- ▼ La referencia en estos casos lleva un protocolo diferente.

En este ejemplo la totalidad de personas autoras de la referencia original son:

1. Aguilar, M. E.
2. Angulo, L.
3. Cerdas, Y.
4. Céspedes, E.
5. Monge, M. E.
6. Ovares, S.
7. Solano, J.
8. van Kampen, P.

Protocolo para elaborar referencias con más de ocho personas autoras

- ▼ Se anotan las primeras seis personas autoras, seguidas de tres puntos y se agrega la última persona autora.

Formato	Ejemplo
Cita en el texto primera vez y veces subsecuentes	En la actualidad, el mundo rural se caracteriza por una reducción del empleo agrícola, paralelo a una mayor presencia de actividades tradicionalmente vinculadas al medio urbano, como el comercio y los servicios, una apertura a la industria (Aguilar et al., 2003).
Referencia	Aguilar, M. E., Angulo, L., Cerdas, Y., Céspedes, E., Monge, M. E., Ovares, S. ... van Kampen, P. (2003). <i>Un acercamiento a la educación general básica de las zonas rurales de seis países centroamericanos. Un estudio exploratorio</i> . Heredia: EUNA.

Particularidades de algunas citas

- ▶ Dos referencias con apellidos en común y con el mismo año. Como las fuentes en el texto la segunda vez que se citan deben acortarse y, por lo tanto, quedan iguales, es necesario diferenciarlas, para no suscitar ambigüedades.

Ejemplo	
Caso 1 de referencia	King, J. W., Nugent, G. C., Eich, J. J., Mlinek, D. L. y Russell, E. B. (2000). A Policy Framework for Distance Education: A Case Study and Model [Un marco político para la educación a distancia: un estudio de casos y modelo]. <i>DEOSNEWS Archives</i> , 10. Recuperado de http://www.ed.psu.edu/acsde/deos/deosnews/deosarchives.asp
Caso 2 de referencia	King, J. W., Nugent, G. C., Russell, E. B., Eich, J. y Lacy, D. D. (2000, primavera). Policy Frameworks for Distance Education: Implications for Decision Makers [Lineamientos políticos para la educación a distancia: implicaciones para los tomadores de decisiones]. <i>Journal of Distance Learning Administration</i> , 3(2). Recuperado de http://www.westga.edu/~distance/king32.html
Cita en el texto, la primera vez en cada una de las fuentes	Diversos especialistas en educación virtual (King, Nugent, Eich, Mlinek y Russell, 2000; King, Nugent, Russell, Eich y Lacy, 2000) han definido siete áreas como estratégicas para la toma de decisiones, al implementar un modelo de educación virtual. Estas áreas son: la filosófica; la académica; la profesoral; la estudiantil; la técnica; la legal/jurídica y, la financiera, geográfica y de dirección.
Vez subsecuente (caso 1)	Las áreas que definen (King, et al., 2000), el área académica es prioritaria...
Vez subsecuente (caso 2)	Para estos especialistas (King, et al., 2000) indican que...

Al acortarse a partir de la segunda vez que se citan quedan iguales; solucionar como se indica a continuación.

Solución: cite los apellidos necesarios hasta distinguir o establecer la diferencia entre el caso 1 y el caso 2.

Las áreas que definen (King, Nugent, Fich et al. (2000) indican que...



Para estos especialistas (King, Nugent, Rusell et al. (2000), el área académica es prioritaria...

Grupos como personas autoras

No siempre la autoría corresponde a una persona, algunas veces son corporaciones, asociaciones, instituciones gubernamentales, grupos de estudio, etcétera. A estas se les denomina autorías corporativas. Algunas autorías corporativas corresponden a siglas. Al respecto, se debe atender lo siguiente:

- ▶ Se recomienda que la primera vez se escriba completo el nombre de la corporación y de seguido la sigla entre paréntesis.
- ▶ Las veces subsecuentes usar solamente la sigla.
- ▶ En siglas conocidas, incluir o no el nombre completo queda a discreción de la persona escritora.

Ejemplo

Plantea la Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura (UNESCO, 1999, p. 5) que “la participación de la mujer en la educación formal sigue siendo menor a la del hombre. Las estadísticas revelan el poco valor que tiene la educación en la vida de las mujeres en muchos países...”

Autoría designada como anónima

- ▶ Cuando el autor se designa como “Anónimo”, se cita dentro del texto la palabra Anónimo en la posición del autor.

Ejemplo

- ▶ Cita en el texto:

(Anónimo, 2011)

- ▶ En la lista de referencias, un trabajo anónimo se alfabetiza por la palabra Anónimo.

Casos especiales en las referencias

Personas autoras diferentes, pero que en el protocolo de escritura de la fuente y la referencia coinciden con el mismo apellido e inicial del nombre.

- ▶ Si la lista de referencias incluye diferentes autores con el mismo apellido e inicial del nombre, se colocan los nombres de pila completos entre corchetes después de la inicial del nombre.
- ▶ En las citas en el texto se colocan los nombres de pila completos antes del apellido.

Ejemplo²

Referencias Janet, P. [Paul]. (1876). La notion de la personnalité [La noción de la personalidad]. *Revue Scientifique*, 10, 574-575.

Janet, P. [Pierre]. (1906). The pathogenesis of some impulsions [En la patogenia de algunos impulsos]. *Journal of Abnormal Psychology*, 1, 1-17.

La cita en el texto: (Paul Janet, 1876)

(Pierre Janet, 1906)

Nombres de pila separados por guión

- ▶ En la referencia, si los nombres de pila de la persona autora están unidos por un guión, se conserva este y se coloca punto después de cada inicial.

Ejemplo

Dr. Hans-Jürgen Lindermann

Tippelt, R. y Lindemann, H.-J. (2003). *El método de proyectos*. El Salvador: Ministerio de Educación. Gobierno de El Salvador.

² Ejemplo tomado con fines ilustrativos de APA (2010).

Apellidos unidos por guión

- Si los apellidos de la persona autora están unidos por un guión, se colocan ambos y se conserva el guión.

Ejemplo

Ejemplo	
Conservar el guión en la referencia	<p>Rosero-Bixby, L. y Palloni, A. (1998). Población y deforestación en Costa Rica. En <i>Conservación del bosque en Costa Rica</i> (pp. 131-150). San José, Costa Rica: Academia Nacional de Ciencias y Programa Centroamericano de Población. Recuperado de http://ccp.ucr.ac.cr/bvp/pdf/bosques/rosero47.pdf</p>
Conservar el guión en el texto	<p>Para 1940, se estimaba una cubierta boscosa de entre 68-78%, mientras que ésta se estima en un 30% en los 90's (Orozco, 1996; Rosero-Bixby y Palloni, 1998).</p>

Varias fuentes colocadas en el mismo paréntesis

- ▶ Cuando se incluyen diferentes fuentes, en el mismo paréntesis, se separan por **comas** los autores de la misma fuente y por **punto y coma** los autores de diferente fuente.
- ▶ Las fuentes diferentes deben ordenarse alfabéticamente tal como aparecerán en el listado de referencias.

Ejemplo

Diversos especialistas en educación virtual (King, Nugent, Eich, Mlinek y Russell, 2000; King, Nugent, Russell, Eich y Lacy, 2000; Simonson y Bauck, 2003; Simonson, Smaldino, Albright y Zvacek, 2009) han definido siete áreas como estratégicas para la toma de decisiones, al implementar un modelo de educación virtual. . .

Referencias

King, J. W., Nugent, G. C., Eich, J. J., Mlinek, D. L. y Russell, E. B. (2000). A Policy Framework for Distance Education: A Case Study and Model [Un marco político para la educación a distancia: un estudio de casos y modelo]. *DEOSNEWS Archives*, 10. Recuperado de <http://www.ed.psu.edu/acsde/deos/deosnews/deosarchives.asp>

King, J. W., Nugent, G. C., Russell, E. B., Eich, J. y Lacy, D. D. (primavera, 2000). Policy Frameworks for Distance Education: Implications for Decision Makers [Lineamientos políticos para la educación a distancia: implicaciones para los tomadores de decisiones]. *Online Journal of Distance Learning Administration*, 3(2). Recuperado de <http://www.westga.edu/~distance/king32.html>

Simonson, M. y Bauck, T. (2003). Distance Education Policy Issues: Statewide Perspectives [Cuestiones políticas en educación a distancia: perspectivas de estado]. En M. G. Moore y W. G. Anderson (Eds.), *Handbook of distance education* (pp. 417-424). Mahwah, NJ: Lawrence Erlbaum Associates.

Simonson, M., Smaldino, S., Albright, M. y Zvacek, S. (2009). *Teaching and Learning at a Distance: Foundations of Distance Education*. [Enseñanza y aprendizaje a distancia: fundamentos de la educación a distancia] (4a ed.). Upper Saddle, NJ: Prentice-Hall.

Obras a cargo de un mismo autor o autora y con la misma fecha de publicación

Para este caso siga ordenadamente los siguientes pasos:

- ▶ Ordenar alfabéticamente las referencias a partir del título del escrito.
- ▶ Asignarles el sufijo **a, b, c, d** en orden consecutivo y así sucesivamente.
- ▶ Se agrega el sufijo a cada fuente en el texto.

<i>Ejemplo</i>	
Referencia	Galvani, P. (2007a). La reflexividad sobre la experiencia: Una perspectiva transdisciplinar sobre la autoformación (1ª Parte). <i>Visión Docente Con-Ciencia</i> , 6(36), 5-11. Recuperado de http://www.areacomunicacion.com.ar/perio2006/curso/clase1/pe01_01_bl.htm
	Galvani, P. (2007b). Methodology [Metodología]. En Fourth World University Research Group (Aut.), <i>The Merging of Knowledge. People in Poverty and Academics Thinking Together [Gente pobre y académicos pensando juntos]</i> (pp. 313-316), United States: University Press of America.
Fuente en el texto	Por otra parte, con esta I-A, un espacio importante se abre en el ámbito de la autoformación, al aprendizaje ético-existencial (Barbier, 1996; Galvani 2007a), a partir de promover en la universidad aprendizajes sobre el conocimiento de sí mismo y sobre el conocimiento del conocimiento (Morin, 2006). ... Los talleres estaban inspirados en las propuestas CIRET-UNESCO (Nicolescu y Camus, 1997; UNESCO, 1997), los pilares de la transdisciplinariedad, los principios de la complejidad, los trabajos de Galvani (2007b) y Pineau (2007b), así como nuestra propia propuesta (Espinosa y Tamariz, 2001), nacida en una pesquisa anterior.

- ▶ En caso de que sean muchas obras con la misma autoría y misma fecha de publicación y se agote el alfabeto se iniciará de nuevo repitiendo cada letra y así sucesivamente.

<i>Ejemplo</i>
2010a, 2010b, 2010c, 2010d, 2010e, 2010f, 2010g, 2010h, 2010i, 2010j, 2010k, 2010l,.....2010z
2010aa, 2010bb, 2010cc, 2010dd, 2010ee, 2010ff, 2010gg, 2010hh, 2010ii, 2010jj, 2010kk, 2010ll.....2010zz
2010aaa, 2010bbb, 2010ccc, 2010ddd, 2010eee, 2010fff, 2010ggg, 2010hhh, 2010iii, 2010jjj, ... 2010zzz

Citar dos o más trabajos con la misma persona autora, incluyendo un trabajo en prensa

- ▶ Ordene cada fuente en orden cronológico de la más antigua a la más reciente, tal como aparecen en el apartado de referencias y coloque de última la que corresponde al material que se encuentra en prensa.

Ejemplo

Este artículo parte de una investigación previa (Goel, 1990, 2006, en prensa).

La referenciación

Este apartado ofrece el aporte de los principales protocolos para elaborar las referencias. Se apoya con ejemplos reales en los cuales se señalan detalles especiales que deben tomarse en cuenta.

URL (localizador uniforme de recursos)

El URL es para localizar información en internet y, de acuerdo con APA (2010), sus componentes son:

Protocolo Nombre del servidor Ruta del documento

http:// www.apa.org/ monitor/act00/ workplace.htm

Nombre del archivo o documento específico

- ▶ Copie fielmente el URL desde la ventana de dirección del navegador hacia la referencia.
- ▶ Asegúrese de que el procesador de guiones del programa usado no le cree guiones que no corresponden al URL original.
- ▶ Si requiere separar el URL, solamente corte antes de signos de puntuación, guion o barra, excepto en (http://) (ver ejemplo con las posibilidades de separación).

Saldaño, O. H. (2010). *Tesis de grado. Metodología de la investigación*. Recuperado de <http://www.emagister.com/cursos-tesis-investigacion/tesis-concepto-proceso-investigacion-1-2>

- ▶ No se agrega punto después del URL (dirección electrónica), el punto puede provocar su no recuperación.

Incorrecto	Correcto
Pasmanik, D. y Winkler, M. I. (noviembre, 2009). Buscando orientaciones: Pautas para la enseñanza de la ética en psicología en un contexto con impronta postmoderna. <i>Psykhé</i> , 18(2), 37-49. Recuperado de http://redalyc.uaemex.mx/src/inicio/ArtPdfRed.jsp?iCve=96711850003.	Pasmanik, D. y Winkler, M. I. (noviembre, 2009). Buscando orientaciones: Pautas para la enseñanza de la ética en psicología en un contexto con impronta postmoderna. <i>Psykhé</i> , 18(2), 37-49. Recuperado de http://redalyc.uaemex.mx/src/inicio/ArtPdfRed.jsp?iCve=96711850003

- ▶ Antes de enviar definitivamente el TFG, se revisa el URL, si no estuviera vigente, se actualiza. Si ya no aparece, se debe cambiar la cita y la respectiva referencia.
- ▶ No se incluyen fechas de recuperación.

Incorrecto	Correcto
<p>Maya, V. (2006). La educación de las mujeres en el medio rural. En M. García, A. Calvo, J. M. Osoro y S. Rojas (Coords.), <i>XI Conferencia de sociología de la educación</i> (pp. 125-126). España: Alzira y Germania. Recuperado de http://dialnet.unirioja.es/servlet/libro?codigo=273427. Consultado el 10 de mayo de 2012.</p>	<p>Maya, V. (2006). La educación de las mujeres en el medio rural. En M. García, A. Calvo, J. M. Osoro y S. Rojas (Coords.), <i>XI Conferencia de sociología de la educación</i> (pp. 125-126). España: Alzira y Germania. Recuperado de http://dialnet.unirioja.es/servlet/libro?codigo=273427</p>

Detalles que deben atenderse en las referencias

- ▶ En diccionarios, enciclopedias, obras completas y libros organizados en volúmenes numerados con romanos, estos se deben convertir a arábigos.

Ejemplo

~~Vol. XXIII~~ lo correcto será: **Vol. 23**

De Hostos, E. M. (1969). *Obras completas de Eugenio Maria de Hostos* (Vol. 23). San Juan, Puerto Rico: Editorial Coqui.

- ▶ Si el título de libro o revista está en inglés, de seguido se anota entre corchetes su traducción.

Incorrecto	Correcto
<p>Watson, D. (2007). Does Higher education Need a Hippocratic Oath? <i>Higher Education Quarterly</i>, 61(3), 362-374. doi: 10.1111/j.1468-2273.2007.00359.x</p>	<p>Watson, D. (2007). Does Higher education Need a Hippocratic Oath? [¿La educación superior necesita un juramento hipocrático?] <i>Higher Education Quarterly</i>, 61(3), 362-374. doi: 10.1111/j.1468-2273.2007.00359.x</p>

Uso de la “y” o “&”

Ejemplo	
Use “y” en la fuente que aparece fuera de paréntesis	La información fue analizada de acuerdo con los procedimientos sistemáticos de la investigación cualitativa sugeridos por Strauss y Corvin (1998), citados por Lucca y Berríos (2003)
Use “&” en la fuente entre paréntesis	Señalan que el uso de la metodología cualitativa en las investigaciones sociales han tenido un auge... (Lucca & Berríos, 2003).
Siempre use & antecedida por coma en las referencias	Lucca, N., & Berríos, R. (2003). Investigación cualitativa en educación y ciencias sociales. San Juan: Publicaciones Puertorriqueñas.

DOI (Identificación de material digital)

El DOI es un código único que se asigna a las publicaciones, tiene un costo económico y es una solución a los enlaces rotos.

La necesidad de identificar contenidos en la Red, la aparición de libros en diferentes formatos digitales, el desarrollo de nuevos dispositivos electrónicos de lectura y las nuevas formas de comercio y distribución posibles a través de la Internet han generado la necesidad de desarrollar nuevos tipos de identificadores. (Cifuentes, 2008, p. 2)

doi: 10.1111/j.1468-2273.2007.00359.x

- ▶ Siempre inicia con el número 10 y posee un prefijo y un sufijo separados por diagonal.
- ▶ Es un sistema de identificación único para manejar la información en redes digitales.
- ▶ Se asigna a cada artículo; aparece al inicio de la portada o en el índice.
- ▶ No cambia, es permanente, aunque el documento se redireccione.
- ▶ Si cambia la URL, pero existe DOI, el documento se recupera.
- ▶ Se recupera fácilmente incluso si el documento se encuentra en un servidor distinto del que lo alojó anteriormente.
- ▶ Se anota el código DOI en lugar de la dirección electrónica.
- ▶ Se debe tener mucho cuidado al transcribirlo.

Ejemplo

Watson, D. (2007). Does Higher education Need a Hippocratic Oath? [¿La educación superior necesita un juramento hipocrático?] *Higher Education Quarterly*, 61(3), 362-374. doi: 10.1111/j.1468-2273.2007.00359.x

Publicaciones periódicas

Señala González (2013) que: “Las revistas, *journals*, periódicos o anuarios consisten en publicaciones periódicas que se divulgan en espacios de tiempo regulares, como las difundidas por día, mes, bimestre, trimestre, cuatrimestre, semestre o por año ...” (p. 24).

- El tipo de publicaciones periódicas más conocidos son:
 - Revistas, periódicos y boletines informativos

Revistas

Detalles que se deben cuidar al referenciar las publicaciones periódicas

- Colocar en cursiva el título de la revista.
- Colocar la periodicidad de la revista con los meses del año o la estación climática, según la revista la expresa (ver figura 29 y figura 30).
- Si la periodicidad está en inglés u otro idioma, debe traducirse.
- Si el título del artículo está en otro idioma, colocar entre corchetes la traducción al español.
- El volumen corresponde al año de la publicación y se coloca en cursiva.
- El número corresponde al número de edición y se coloca entre paréntesis.
- La cantidad de ediciones depende de la periodicidad de la revista.

Ejemplo

Santos, L. (enero-abril, 2013). El proceso de escritura y publicación de un artículo científico. *Revista Electrónica Educare*, 17(1), 5-27. Recuperado de <http://www.revistas.una.ac.cr/index.php/EDUCARE/article/view/4969/4763>



The image shows the cover of the journal 'Revista Electrónica Educare'. At the top left is a logo consisting of a spiral. To its right, the text reads 'VOL. 17, N° 1, [5-27], ISSN: 1409-42-58, ENERO-ABRIL, 2013'. Further right, it says 'REVISTA ELECTRÓNICA EDUCARE'. Below this, there is a line of text: '[Número publicado el 13 de marzo del 2013]'. To the right of this line, the URL 'URL: http://www.una.ac.cr/educare' and the email 'CORREO: educare@una.cr' are listed. The main title of the issue is 'El proceso de escritura y publicación de un artículo científico', followed by the subtitle 'Writing and Publishing a Scientific Research Paper'. The author's name, 'Santos López Leyva¹', is listed on the right, along with his affiliation: 'Facultad de Economía y Relaciones Internacionales de la Universidad Autónoma de Baja California, México, campus Tijuana' and his email 'slleyva@uabc.edu.mx'. A red arrow points from the citation text in the example above to the journal cover.

Figura 5. Ejemplo de revista que expresa la periodicidad con los meses del año.

Ejemplo³

Ajayi, J. F. (Verano, 1982). Expectations of Independence [Expectativas de la independencia]. *Daedalus* 111(2), 1-9.
Recuperado de <http://www.jstor.org/stable/10.2307/i20024779>

The screenshot shows the JSTOR website interface. At the top, the URL is www.jstor.org/stable/10.2307/i20024779. The MIT Press logo is visible. Below the logo, the breadcrumb trail reads "Daedalus > Vol. 111, No. 2, Spring, 1982". The main heading is "Daedalus" with a sub-link for "Publication Info". A red arrow points to the "Publication Info" link. To the left is a thumbnail of the journal cover. To the right, the issue details are listed: "Vol. 111, No. 2, Spring, 1982", "Black Africa: A Generation after Independence", "Published by: The MIT Press on behalf of American Academy of Arts & Sciences", and "Issue Stable URL: <http://www.jstor.org/stable/i20024779>". Below this is a "Most Accessed" section. At the bottom right, there are links for "« Previous Issue | Next Issue »".

The "TABLE OF CONTENTS" section includes "Citation Tools" (Save, Email, Export, Track) and a list of items with checkboxes:

- Select/Unselect All
- Front Matter**
Stable URL: <http://www.jstor.org/stable/20024780>
- Preface to the Issue, "Black Africa: A Generation after Independence"** (pp. v-xvi)
S. R. G.
Stable URL: <http://www.jstor.org/stable/20024781>
- Expectations of Independence** (pp. 1-9)
J. F. Ade Ajayi
Stable URL: <http://www.jstor.org/stable/20024782>

Figura 6. Ilustración de un ejemplo de revista que expresa la periodicidad con las estaciones del año.

³ Ejemplo tomado de la portada de *Daedalus* (1982).

- ▶ Solo se coloca el primer apellido, excepto que los apellidos estén unidos por guión, se colocan los dos apellidos.
- ▶ Aquellas personas autoras que tengan varios nombres, se les coloca la inicial de cada uno.
- ▶ *Nota:* En los ejemplos, las letras (Apellidos, A. A., B. B. etc.) representan las iniciales del nombre o nombres de las personas autoras. Esta aclaración es aplicable a todas las referencias.

Revista impresa: Revistas que solamente se publican con soporte en papel.

Ejemplo

Apellidos, A. A., Apellido, B. B. y Apellido, C. C. (año). Título del artículo. *Título de la revista, volumen* (número de revista), #-#.

Garita, R. (2010). Modelos y teorías computacionales de la memoria humana: Un estado de la cuestión y análisis crítico. *Revista Educación, 34*(2), 75-94.

Revista electrónica: Revistas que se localizan en Internet (*web*)

Ejemplo

Apellidos, A. A., Apellido, B. B. y Apellido, C. C. (año). Título del artículo. *Título de la revista, volumen* (número de revista), #-#. Recuperado de <http://www.xxxx.xxxxxxxx>

Torres, A., Álvarez, N. y del Roble, M. (setiembre-diciembre, 2013). La educación para una ciudadanía democrática en las instituciones educativas. *Revista Electrónica Educare, 17*(3), 151-172. Recuperado de <http://www.revistas.una.ac.cr/index.php/EDUCARE/issue/current>

Revista con doi: Revistas electrónicas que incorporan el código alfanumérico doi.

Ejemplo

Apellidos, A. A., Apellido, B. B. y Apellido, C. C. (año). Título del artículo. *Título de la Revista, volumen* (número de revista), #-#. doi: 10.xxxx

Buhring, K., Oliva, P. y Bravo, C. (marzo, 2009). Determinación no experimental de la conducta sedentaria en escolares. *Revista Chilena de Nutrición, 36*(1) 23-30. doi: 10.4067/S0717-75182009000100003

Periódicos

Señala González (2013) que “la mayoría de los periódicos publica la edición diariamente; no obstante, algunos de estos medios de comunicación impresa tienen una periodicidad diferente. Por consiguiente, la referencia bibliográfica de los periódicos incorpora la fecha completa de la publicación (p. 27).

- ▶ Si el artículo posee varias páginas continuas, se indica la primera página seguida de guión y de seguido el número de la última página.
- ▶ Si el artículo se ubica en una sección, se agrega el título de la sección.
- ▶ Si el artículo aparece en páginas discontinuas, se anota cada página separada por comas.
- ▶ El título del periódico se escribe en letra cursiva.

Periódico impreso

Ejemplos

Apellidos, A. A. (día, mes, año). Título del artículo. *Título del periódico*, # de página.

Carazo, A. E. (14-20 de marzo de 2011). La prescripción de la inexactitud. *El financiero*, N° 810, p. 37.

Rodríguez, O. (17 de setiembre de 2013). En riesgo programa de vivienda del INVU para la clase media. *La Nación*, p. 24A. Sección Economía.

Periódico en línea

Ejemplo

Apellidos, A. A. (día, mes, año). Título del artículo. *Título del periódico*. Recuperado de <http://www.xxx.xxxxxx>

Díaz, R. (25 de septiembre al 2 de octubre de 2005). Sexo en el punto. *La Nación*. Recuperado de <http://www.nacion.com/teleguía/2005/septiembre/25/reportaje.html>

Libros

- Los títulos de libros se escriben sin abreviar y con letra cursiva.
- Se escribe con mayúscula la letra inicial de la primera palabra del título, del subtítulo y de los nombres propios.

Libro impreso con soporte en papel

Ejemplo

Apellidos, A. A. (Año). *Título*. Ciudad: Editorial.

Gil-Monte, P. y Peiro, J. M. (1997). *Desgaste psíquico en el trabajo. El síndrome de quemarse*. Madrid: Síntesis.

Libro electrónico

Ejemplo

Apellidos, A. A. (Año). *Título*. Recuperado de <http://www.xxx.xxx>

Gurdián-Fernández, A. (2007). *El paradigma cualitativo en la investigación socio-educativa*. Recuperado de http://ceccsica.org/programas-accion/educa/publicaciones_pdf/El_Paradigma_Cualitativo.pdf

Libro con doi

Ejemplo

Apellidos, A. A. (Año). *Título*. Ciudad: Editorial. doi: xx.xxxxxxx

Albi, E., Gonzáles, J. M. y Zubiri, O. (2009). *Economía pública I: Fundamentos, presupuesto y gasto. Aspectos macroeconómicos* (3ª ed.). doi: 9788434445598

Libro electrónico sin fecha

Ejemplo

Apellidos, A. A. (s. f.). *Título*. Ciudad: Recuperado de <http://www.xxx.xxxxx>

Ford, R. J. (s. f.). *Carpe Diemili* (Part One) [*Carpe Diemili* (Primera parte)]. Recuperado de http://www.amazon.com/Carpe-DiEmily-Part-Adventure-ebook/dp/B00ADEJ8WY/ref=sr_1_3?ie=UTF8&qid=1365365525&sr=8-3&keywords=kindle+books+free#reader_B00ADEJ8WY

Libro con editor o editora

Se coloca a la persona editora en la posición de autor cuando:

- El documento no presenta personas autoras, pero sí una persona editora, responsable de la publicación.

Ejemplo

Apellidos, A. A. (Ed.). (Año). *Título*. Ciudad: Editorial.

Monge, I. y Soto, T. (Eds.). (2006). *Colección de leyes y decretos. Derechos de las mujeres* (Tomo 2). San José, Costa Rica: INAMU.

Libro dividido en capítulos, escritos todos por la misma persona autora

Para efectos de explicar este ejemplo se tomará el siguiente libro:

Jaramillo, J. (1997). *¿El sexo débil de la mujer?* San José, Costa Rica: EUCR.

- Internamente está subdividido en varios capítulos, cada uno con un título diferente, pero escrito por la misma persona autora.
- En estos casos, debe anotarse el número de capítulo que se citó entre paréntesis después del título. A continuación ejemplos de referencias según capítulo.
- Queda a decisión de la persona autora agregar, además, el título del capítulo.

Ejemplo

Apellidos, A. A. (año). *Título del libro* (Cap. #). Ciudad: Editorial.

Jaramillo, J. (1997). *¿El sexo débil de la mujer?* (Cap. 1). San José, Costa Rica: EUCR.

Jaramillo, J. (1997). *¿El sexo débil de la mujer?* (Cap. 2). San José, Costa Rica: EUCR.

Jaramillo, J. (1997). *¿El sexo débil de la mujer?* (Cap. 3). San José, Costa Rica: EUCR.

Capítulo de libro

- Se refiere al libro dividido en capítulos escritos por diferentes personas autoras
- Algunos libros, antologías y otros documentos compilan capítulos de diferentes personas escritoras.
- La anotación para este tipo de referencia es más extensa, porque se debe dar crédito a la persona autora del capítulo y a la persona editora del libro.
- En la anotación de la referencia debe indicarse el rol del responsable del libro, por lo general se llama editor, pero también se puede encontrar como coordinador, compilador, entre otros. Lo correcto es anotar este rol tal como lo expresa el libro y con abreviatura (Ed., Comp., Coord.); en caso de que sean varios debe expresarse en plural (Eds., Comps. y Coords.).
- Si el libro está dividido en tomos o volúmenes, se debe anotar el número de tomo, tal como aparece en el ejemplo.
- En las referencias de capítulo de libro, se coloca cursiva al *título del libro*.

Ejemplo

Apellidos, A. A. y Apellidos, B. B. (año). Título del capítulo. En A.A. Apellidos (Ed.), *Título del libro* (pp. xx-xx). Ciudad: Editorial.

Blanco, A. (2001). Sufrimientos de un empleado público honrado. En M. Muñoz (Ed.), *Niñas y niños del 48* (Tomo I, pp. 93-103). San José, Costa Rica: EUCR.

Informe técnico

- Los informes técnicos generalmente tienen un código asignado por la institución, el cual debe incluirse en la referencia, después del título.
- La referencia es similar a la de un libro.
- Como excepción, en el ejemplo, al final se agregó manuscrito inédito, porque el documento no está publicado, pero en los casos en los que el documento sí fue publicado, no debe llevar esta indicación.

Ejemplo

Apellidos, A. A. (año). *Título*. (Informe #). Ciudad: Editorial.

Fontana, A. y Vargas. M. (2005). *Informe anual del proyecto UNA educación de calidad para todos los estudiantes y las estudiantes de la Universidad Nacional* (Informe 010341). Heredia: Vicerrectoría Académica, Universidad Nacional. Manuscrito inédito.

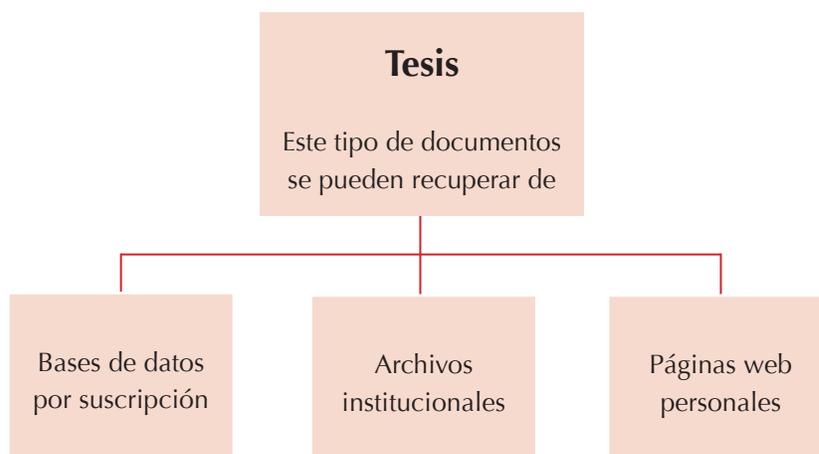


Figura 7. Espacios de publicación para las tesis.

Tesis disponible en una base de datos comercial

Ejemplo

Apellido, A. A. (año). *Título de la tesis* (Tesis de licenciatura, tesis de maestría o tesis doctoral). Recuperada de Nombre de la base de datos. (Acceso o Solicitud N°.)

Afflick, B. (2009). *International Students' Perception of their Undergraduate Experience [Percepción de los estudiantes internacionales de su experiencia subgraduada]* (Tesis doctoral). Recuperada de la base de datos ProQuest Dissertations and Theses. (UMI No. 3360208)

Tesis inédita

▀ Tesis inédita es la que no se publico por ningún medio.

Ejemplo

Apellido, A. A. y Apellido, A. A. (año). *Título de la tesis* (Tesis de licenciatura, tesis de maestría o tesis doctoral inédita). Nombre de la Institución, Lugar.

Arroyo, L. y Chávez, M. (2001). *Discriminación en el derecho a la educación de los niños y niñas* (Tesis de licenciatura inédita), Universidad de Costa Rica, San José, Costa Rica.

Tesis en una base de datos institucional

Ejemplo

Apellido, A. A. y Apellido, A. A. (año). *Título de la tesis* (Tesis de licenciatura, tesis de maestría o tesis doctoral).

Nombre de la Institución, Lugar. Recuperada de <http://www.xxx.xxx>

Moreno, A. (2010). *Percepciones del profesorado universitario de educación física en relación a la función de transformación social de la educación física escolar: El caso de Chile* (Tesis doctoral). Universidad de Granada, Granada. Recuperada de <http://0-hera.ugr.es.adrastea.ugr.es/tesisugr/19580046.pdf>

Tesis en internet

Ejemplo

Apellido, A. A. y Apellido, A. A. (año). *Título de la tesis* (Tesis de licenciatura, tesis de maestría o tesis doctoral,

Nombre de la Institución). Lugar. Recuperada de <http://www.xxx.xxx>

Cauich, J. (2005). *Estudio biográfico-narrativo de los procesos de desarrollo profesional y de asesoramiento del profesorado en el ámbito de la educación sexual en educación secundaria obligatoria* (Tesis doctoral, Universidad de Granada, España). Recuperada de <http://hera.ugr.es/tesisugr/15417554.pdf>

Actas y carteles de congresos, simposios y afines

Este tipo de material es lo que se conoce como literatura gris y que Van Halm, citado por Moreno-Torres (1986), presenta con la siguiente definición construida por participantes de un seminario:

... el rasgo esencial de esta clase de literatura, prácticamente equivalente a la llamada literatura no convencional, es que no se emite dentro de los circuitos convencionales de publicación comercial, siendo su acceso por consiguiente, en la mayoría de los casos, difícil. Además, es una literatura que, en muchas ocasiones, no se tiene la intención de publicar. Ejemplos son informes, [sic] del sector público y privado con información científica, técnica ..., tesis, comunicaciones de congresos. (p. 672)

Importancia de este tipo de encuentros

- ▶ Sirven para intercambiar y compartir información.
- ▶ Son encuentros entre profesionales.
- ▶ Permiten debatir temas.
- ▶ Actualizan conocimientos.
- ▶ Favorecen el conocimiento de otras experiencias.
- ▶ Son espacios de reflexión.
- ▶ Algunos congresos son reuniones periódicas que tienen continuidad.
- ▶ Posibilitan encontrar soluciones.
- ▶ Visibilizan las innovaciones sobre alguna disciplina o tema.
- ▶ Debido a que mucho de este material se pierde, se conoce como *literatura gris*.
- ▶ Las instituciones deben procurar la presencia de estos documentos por algún medio de difusión, pues si no se publican, solamente les llegará a grupos limitados.
- ▶ A causa de que la comunidad académica requiere, con frecuencia, recurrir a esta información, estos documentos resultan muy consultados.
- ▶ Esta información constituye la memoria colectiva de una institución, en cuanto a la celebración de eventos y, por tanto, debe preservarse.

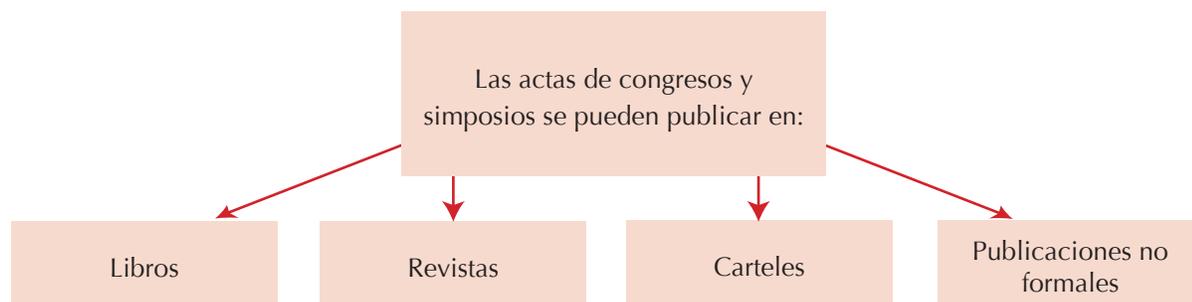


Figura 8. Espacios de publicación para congresos, conferencias, carteles, entre otros.

Acta publicada en libro

- ▶ Las actas que se publican en libros deben citarse como capítulo de libro.
- ▶ Este tipo de libro es lo que se conoce como *Memoria*.
- ▶ Los números de páginas de la contribución deben ir anteceditos por la abreviación pp.

Ejemplo

Colaborador, A. A., Colaborador, B. B., Colaborador, C. C., Colaborador, D. D. (año). Título de la colaboración. En inicial del nombre y primer apellido (Comp.), *Título de la memoria* (número de página inicial-número de página final de la colaboración). Ciudad: Editorial.

Torres, A., Álvarez, N. y Roble, M. (2012). Estrategia de formación con enfoque anadragógico para el personal académico-administrativo de la Facultad de Ingeniería Mecánica y Eléctrica de la UANL México. En M. Castro (Comp.), *Memoria II Congreso Iberoamericano de Pedagogía: Diversas Perspectivas críticas en el siglo XXI* (pp. 480-491). Heredia, Costa Rica: CIDE.

Acta publicada en revista

- ▶ Se utiliza el mismo formato de referencia indicado para artículo de revista.
- ▶ Se anota en letra cursiva el título de la revista y el volumen.

Ejemplo

Colaborador, A. A., Colaborador, B. B., Colaborador, C. C., Colaborador, D. D. (año). Título de la colaboración. *Título de la revista, volumen* (número), número de página inicial-número de página final de la colaboración.

Azañón, J. M., Crespo-Blanc, A., García-Dueñas, V. y Sánchez-Gómez, M. (1996). Evolución tectonometamórfica de la unidad extensional de Adra (Complejo Alpujárride, Béticas centrales): Resultados preliminares. *Geocaceta*, 20(4), 813-816. Recuperado de [http://www.sociedadgeologica.es/archivos/geogacetas/Geo20%20\(4\)/Art17.pdf](http://www.sociedadgeologica.es/archivos/geogacetas/Geo20%20(4)/Art17.pdf)

Sesión de cartel⁴

Ejemplo

Ponente, A. A. (mes, año). *Título del trabajo o cartel*. Cartel presentado en la conferencia de Nombre de la Organización, Lugar.

Arechabala, M. C. y Rivera, M. S. (junio, 2003). *Creando vínculos para ser saludables*. Cartel presentado en el V Congreso Mundial de Geriátrica, Salamanca, España.

Colaboración que no se ha publicado formalmente⁵

Ejemplo

Colaborador, A. A. y Colaborador, B. B. (mes, año). Título de la colaboración. En E. E. Presidente (Presidencia), *Título del Simposio*. Simposio llevado a cabo en la conferencia de Nombre de la Organización, Lugar.

Muellbauer, J. (septiembre, 2007). Housing, Credit, and Consumer Expenditure. En S. C. Ludvigson (Presidencia), *Housing and Consumer Behavior*. Simposio llevado a cabo en el Congreso del Federal Reserve Bank of Kansas City. Jackson Hole, WY.

Resumen de trabajo presentado en congreso, recuperado en línea

Ejemplo

Colaborador, A. A. y Colaborador, B. B. (mes, año). *Título de la colaboración*. Trabajo presentado en la Nombre del evento, Lugar. Resumen recuperado de <http://www.xxx>

Assadian, B. y Maclaren, H. (mayo, 2005). *User Modelling for Diary Management Based on Inductive Logic Programming [Modelado del usuario para la gestión de diario basado en la programación lógica inductiva]*. Trabajo presentado en la Seventh International Conference on Enterprise information Systems, Miami, Fl. Resumen recuperado de http://www.iceis.org/iceis2005/abstracts_2005.htm

⁴ Ejemplo tomado de *Citas bibliográficas* (s. f., p. 8).

⁵ Ejemplo es tomado de APA (2010, p. 207).

Wikis

De acuerdo con Solano (2013), los wikis “son una aplicación que permite visualizar, en línea, un conjunto de páginas perteneciente a un grupo de personas, las cuales a través de ese espacio añaden contenidos y editan los existentes (p. 300).

Wikipedia

Es un sitio web cuyas páginas pueden ser editadas por múltiples personas a través del navegador.

- ▶ Es necesario anotar la fecha de recuperación, porque cada vez que a los documentos se les implementa un cambio, se modifica el URL con la nueva actualización.
- ▶ Si se requiere localizar la dirección de la fecha en la cual se realizó la consulta, se debe remitir al historial que ofrece el sitio.

Ejemplo sin fecha

Tema (s. f.). En *título de Wiki*. Recuperado Mes, fecha, año de <http://xxxx>

Karma. (s. f.). En *Wikipedia*. Recuperado el 15 de abril, 2013 de <http://en.wikipedia.org/wiki/Karma>

La cita en el texto: (“Karma”, s. f.).

Ejemplos con fecha

Tema. (Año, mes día). En *título de Wiki*. Recuperado Mes, fecha, año de <http://xxxx>

Karma. (2013, abril 15). En *Wikipedia*. Recuperado de <http://en.wikipedia.org/wiki/Karma>

La cita en el texto: (“Karma”, 2013)

Plegable

Es el material que se usa para publicitar. También se conoce como *brochure* o panfleto. Lleva un diseño particular, según la necesidad.

Ejemplo

Autor, A. A. (Año). *Título* [Tipo de comunicación]. Recuperado de <http://xxxx>

Consultoría Empresarial. (2013). *Soluciones organizacionales*. [Plegable]. Recuperado de <http://www.slideshare.net/gleonardo/brochure-informativo-26604059>

La cita en el texto: (Consultoría Empresarial, 2013)

Reseñas

Se refiere a un texto breve en el que se proporciona una visión crítica y panorámica acerca de una publicación.

En las reseñas de libros en revistas

- Distinguir claramente entre el título de la reseña y el título del documento reseñado.
- Anotar la autoría de la persona que reseña y de la persona propietaria del documento reseñado.
- Indicar entre corchetes que se est  realizando una **revisión del libro** de seguido el título del documento, de seguido se agrega **por** e iniciales y apellido de la persona propietaria del documento que se est  reseñando.
- Si la revisión no tiene título, se usa la información que est  en corchetes en el lugar de título, se mantienen los corchetes para indicar que no es un título formal, sino una descripción del material.

Ejemplo de reseña de libro publicado en una revista

Rese ador, A. A. (Año). Título de la reseña [Reseña del libro Título del libro, por B. B. Autor]. *Título de la revista, volumen*(número). Recuperado de <http://xxxx>

Monge, M. (2001). [Reseña de libro El valor de educar, por F. Savater]. *Revista Electrónica Educare*, 1(1). Recuperado de <http://www.revistas.una.ac.cr/index.php/EDUCARE/article/view/926>

La cita en el texto: (Monge, 2003)



Películas

- ▶ Después del título de la película debe indicarse entre corchetes el medio, por ejemplo: [Película, DVD].
- ▶ En el ejemplo, la película se filmó en varios estudios, en tales casos, se anotan todos los estudios.

Ejemplo

Productor, A. A. (Productor) y Director, B. B. (Director). (Año). *Título de la película* [Película]. País de origen: Estudio.

Perrin, J., Cohn, A. y Mauvernay, N. (Productores) y Barratier, C. (Director). (2004). *Los chicos del coro* [Película]. Francia: Centre National de la Cinématographie (CNC), Canal+, Vega Film, France 2 Cinéma, CP Medien AG, Procirep, Banque Populaire Images 4, Dan Valley FilmAG, Galatée Films, Novo Arturo Films, Pathé Renn Productions.

Esta escuela estaba en San José y aunque se pagaba poco, había que pagar. Si no fuera porque hay cosas que lo hacen recordar a uno, yo de mi gusto posiblemente no me acordaría del año que pasé en esa institución. Así que el día que vi la película “Los chicos del coro” (Perrin, Cohn, Mauvernay y Barratier, 2004), no pude evitar los recuerdos, las comparaciones y el asombro por las semejanzas. Con decirles que hasta físicamente mi maestro de primer grado era muy parecido a Rachin, el personaje que en este filme es el director del Centro Educativo de Protección de Menores, lugar conocido como “Fondo del estanque”.

Música

- ▶ La cita en el texto debe incluir lado y banda o número de canción. En este ejemplo la canción es la número 12.

Ejemplo

Escritor, A. (Año de Copyright). Título de la canción [Grabada por B. B. intérprete si es distinto del escritor]. En *Título del álbum* [Medio de grabación: CD, disco, etc.] Lugar: Sello discográfico. (Fecha de grabación si es distinta de la fecha de copyright de la canción).

Mora, R. (1939). Noche inolvidable [Grabada por Ortega, A.]. En *Colección Nacional* [CD]. San José, Costa Rica y México: Audioarte y Honky Tonk. (agosto, 2009).

Para el espectáculo se ha seleccionado un repertorio con 24 temas, entre los que están: *Noche inolvidable* (Mora, 1939, canción 12).

Episodio de una serie de televisión

- ▶ Se citan con el formato de capítulo de libro.
- ▶ En la posición de autor o autora se coloca a las personas guionista y directora.
- ▶ En la posición de la persona editora se coloca a la persona productora ejecutiva.
- ▶ Nombre del episodio y el capítulo que corresponda.

Ejemplo

Apellido, A (Guionista), y apellido, A. (Director o directora). (año). Título del episodio [Episodio de serie de televisión]. En A. A. Apellido (Productor ejecutivo), *Título de la serie de televisión*. Ciudad de la empresa televisiva, Empresa televisiva.

Berrocal, P., Marín, D., Ulloa, J., Guerrero, J, Ureña, A., Alfaro, D. y Masís, S. (Guionistas) y Ceregatti, E. (Director). (1999). Cortina [Serie de televisión]. En Zaranda (Productor ejecutivo). *La pensión*. San José, Costa Rica, Teletica.

Pintura

Ejemplo

Autor, A. (Año). *Título de la pintura* [Pintura]. Recuperado de <http://www.xxxxxxxx>

Peña, A. (2009). *Árbol creciente* [Pintura]. Recuperado de <http://www.revistas.una.ac.cr/index.php/EDUCARE/issue/archive>

Fotografía

Ejemplo

Autor, A. (Año). *Título de la fotografía* [Fotografía]. Recuperado de <http://www.xxxxxxxx>

Avendaño, A. (2012). *Diciembre en la basilica*. [Fotografía]. Recuperado de <http://www.revistas.una.ac.cr/index.php/EDUCARE/issue/view/450>

Foros en línea

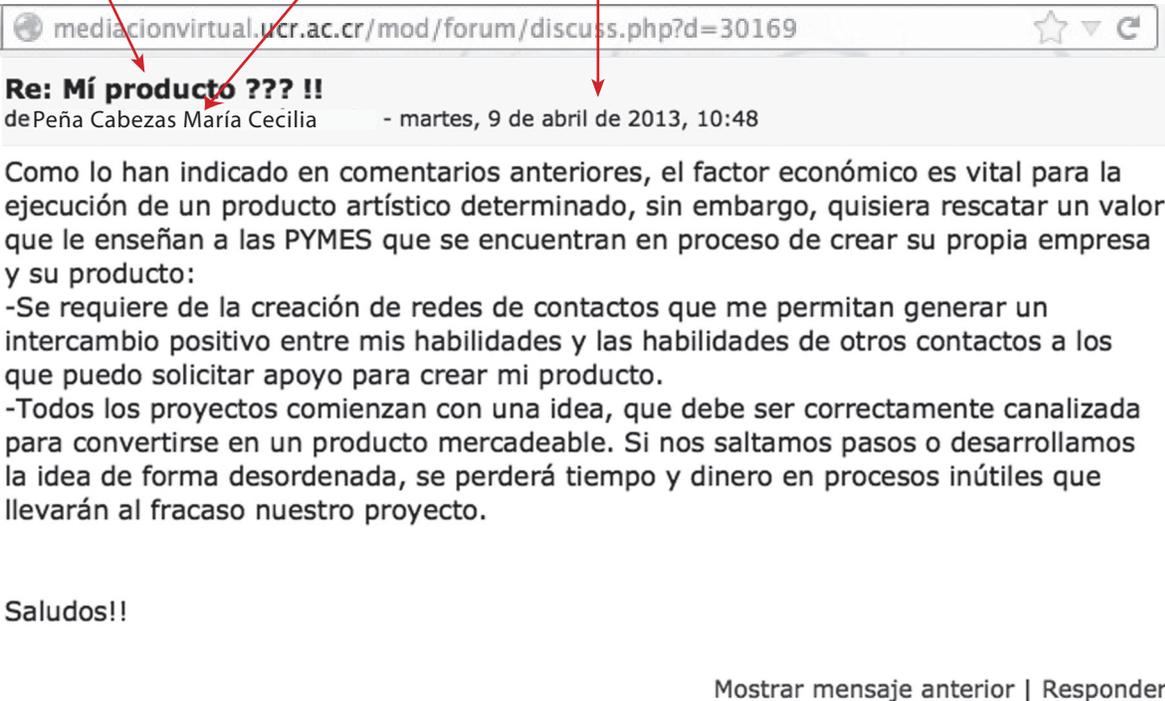
- ▶ Quien inicia expone el tema o comentario generador y el público que participa responderá; esto es visible con el indicador Re: que refiere a respuesta.
- ▶ En este ejemplo el foro se titula “Mi producto”

Ejemplo

Apellido, A. A. (día de mes de año). Re: nombre del foro de discusión [Tipo de comunidad en línea]. Recuperado de URL del sitio del foro.

Peña, M. C. (9 de abril del 2013). Re: Mi producto [Comentario de un foro en línea]. Recuperado de <http://mediacionvirtual.ucr.ac.cr/mod/forum/user.php?id=55019&course=2633>

Título del foro Persona que opina Fecha



mediacionvirtual.ucr.ac.cr/mod/forum/discuss.php?id=30169

Re: Mí producto ??? !!
de Peña Cabezas María Cecilia - martes, 9 de abril de 2013, 10:48

Como lo han indicado en comentarios anteriores, el factor económico es vital para la ejecución de un producto artístico determinado, sin embargo, quisiera rescatar un valor que le enseñan a las PYMES que se encuentran en proceso de crear su propia empresa y su producto:

- Se requiere de la creación de redes de contactos que me permitan generar un intercambio positivo entre mis habilidades y las habilidades de otros contactos a los que puedo solicitar apoyo para crear mi producto.
- Todos los proyectos comienzan con una idea, que debe ser correctamente canalizada para convertirse en un producto mercadeable. Si nos saltamos pasos o desarrollamos la idea de forma desordenada, se perderá tiempo y dinero en procesos inútiles que llevarán al fracaso nuestro proyecto.

Saludos!!

Mostrar mensaje anterior | Responder

Figura 9. Ejemplo de un foro en línea.

Entrevista grabada y disponible en un archivo

- ▶ Para entrevistas, listar a la persona entrevistada en el lugar de la persona autora.
- ▶ Incluir, en la descripción, el nombre de la persona entrevistada.
- ▶ Encerrar entre corchetes el dispositivo en el que se almacenó la grabación (cinta de audio, archivo digital, entre otros).

Ejemplo

Apellido, A. A. (día de mes de año). Entrevista de iniciales apellido del entrevistador [dispositivo de grabación utilizado]. Nombre de la entrevista. Archivo donde se almacena la entrevista. Ciudad.

Facebook

Vílchez (en prensa, p. 6 citando a Goode y Caicedo, 2010, p. 31) señala, respecto de Facebook que:

sus usuarios son capaces de publicar y compartir fotos de perfil e información general. Pueden comunicarse mediante la divulgación de mensajes cortos con enlaces, fotos o vídeos. Los miembros pueden crear eventos, grupos y chatear con amigos que están en línea. Los grupos tienen características estándar como perfiles de usuario con la adición de los foros de discusión.

Ejemplo

Autor, A. (año, día y mes). *Título*. [Red social]. Recuperado de <http://www.xxxxxxxx>

Telenoticias. (2013, 7 de mayo). *Mediante un mensaje en Twitter, el ministro de Comunicación, Francisco Chacón expresó: “ya basta del bullying contra la presidenta”*. [Facebook]. Recuperado de http://sphotos-b.ak.fbcdn.net/hphotos-ak-ash3/945380_606025339408671_1143056754_n.jpg

Mapa recuperado en línea

Ejemplo

Autor, A. (Cartógrafo). (año). *Título del mapa*. [tipo de mapa]. Recuperado de <http://www.xxxxxxxx>

Swiss World Atlas. (Cartógrafo). (2002). France [Hydrography, relief, boundaries]. Recuperado de <http://schweizerweltatlas.ch/unterrichtsmaterialien/?lang=en>

Twitter

Vílchez (en prensa), citando a la Plataforma de servicios (s. f.) refiere que estos mensajes cortos están formados por un máximo de 140 caracteres, vistos por quienes siguen al propietario de la cuenta. Un nombre de usuario en *twitter* se encuentra precedido por el símbolo @. Los mensajes se denominan *tweets* y pueden ser acompañados de una etiqueta llamada hashtag. (p. 12)

Ejemplo

Autor. [Nombre personalizado del twitter]. (Año, mes, día). Mensaje del twitter: dirección electrónica de la noticia completa [indicar que es un Tweet]. Recuperado de <http://xxxx>

Telenoticias. [Telenoticias7]. (2013, julio 1). Acuerdo de asociación con Unión Europea espera aprobación presidencial: bit.ly/18scJl1 #td7 [Tweet]. Recuperado de <https://twitter.com/telenoticias7/status/351926300044300290>

La fuente en el texto: (Telenoticias, 2013).



Figura 10. Ejemplo del protocolo para citar y referenciar un *twitter*.

Trabajos no publicados o publicados informalmente

Entre los escritos con estas características se incluyen:

- ▶ Trabajo en proceso
- ▶ Trabajo enviado para publicación
- ▶ Trabajo terminado, pero que no ha sido presentado para publicación
- ▶ Notas de una charla
- ▶ Diapositivas PowerPoint

Aunque estos trabajos no están publicados formalmente, se puede disponer de ellos desde:

- ▶ Sitio web institucional
- ▶ Sitio web personal
- ▶ Archivo electrónico en alguna base de datos, por ejemplo ERIC (Centro de fuentes de información para la educación)
- ▶ Archivo previo a la impresión o versión preliminar (*pre-print*)

Manuscritos no publicados o publicados informalmente

Ejemplo

Autor, A. A. (año). *Título del manuscrito*. Recuperado de <http://xxxx>

Universidad Nacional (UNA). (2008). *Modelo pedagógico de la Universidad Nacional*. Recuperado de http://unaweb.una.ac.cr/index.php?option=com_remository&Itemid=0 &func=startdown&id=141

Notas de clase en línea o diapositivas de PowerPoint

Ejemplo

Autor, A. A. (año). *Título de la presentación* [Notas de clase o diapositivas de PowerPoint]. Recuperado de <http://xxxx>.

Martínez, J. (s. f.). *Discapacidad: Evolución de conceptos*. [Diapositivas en PowerPoint]. Recuperado de http://campus.usal.es/~lamemoriaparalizada/documentos/pdf/martinez_perez.pdf

- ▶ Las notas de clase en línea o las diapositivas de PowerPoint tienen el mismo protocolo para realizar la referencia, solo debe aclararse el tipo de material entre corchetes.

Notas de clase, de charlas o afines

Este tipo de material debe citarse como una comunicación personal. No se hace la respectiva referencia, pues no será recuperable por nadie más. Esto es así cuando posea las siguientes condiciones:

- ▶ Solo están disponibles por parte del profesorado (no aparecen posteadas en ningún sitio).
- ▶ Se tiene acceso a ellas a través de algún *software* (como *Blackboard*) o algún sitio del instructor o instructora.
- ▶ Corresponden a apuntes tomados durante una charla o clase y estas no están posteadas en ningún sitio.
- ▶ Son material recibido por el estudiantado en la clase, pero no posteoado en ningún sitio.

Comunicación personal

Ejemplo

(Inicial del nombre Apellido, comunicación personal, mes, día, año)

En 1936 se establece la División de Rehabilitación Vocacional al amparo del Departamento de Instrucción Pública, hoy Departamento de Educación, adscrita a la Junta Estatal de Instrucción Vocacional. Con el establecimiento del Programa de Rehabilitación Vocacional se inicia la prestación de servicios de consejería en rehabilitación en Puerto Rico a una población creciente con necesidades especiales físicas congénitas y adquiridas. Los profesionales que brindaban servicios de rehabilitación, hoy personas consejeras en rehabilitación vocacional, se les llamaba agentes de rehabilitación (E. Albizu y J. Velázquez, comunicación personal, febrero, 18, 2006)

- Acosta, D. A. (2006). *Manual para la elaboración y presentación de trabajos académicos escritos*. Bogotá. Recuperado de http://www.tecnicasdeevaluacion.com.ar/otras_facultades/carson_seminario/manual%20de%20escritos%20academicos.pdf
- Aguilar, M. E., Angulo, L., Cerdas, Y., Céspedes, E., Monge, M. E., Ovares, S., Solano, J. y van Kampen, P. (2003). *Un acercamiento a la educación general básica de las zonas rurales de seis países centroamericanos. Un estudio exploratorio*. Heredia: EFUNA.
- Ajayi, J. F. (primavera, 1982). Expectations of Independence [Expectativas de la independencia]. *Daedalus* 111(2), 1-9. Recuperado de <http://www.jstor.org/stable/10.2307/i20024779>
- Álvarez, S. y Domínguez, M. (setiembre-diciembre, 2012). La expresión artística: Otro desafío para la educación rural. *Revista Electrónica Educare*, 16(3), 115-126. Recuperado de <http://www.revistas.una.ac.cr/index.php/EDUCARE/issue/current>
- American Psychological Association (APA). (2010). *Manual de publicaciones de la American Psychological Association*. México: Manual Moderno.
- Ander-Egg, E. y Aguilar, M. J. (2012). *Cómo aprender a hablar en público*. San José, Costa Rica: EUNED.
- Barrantes, L. G. (enero-junio, 2011). La educación superior en el contexto de la posmodernidad: Entendimiento y reconciliación. *Revista Electrónica Educare*, 15(1), 3-13. Recuperado de <http://www.revistas.una.ac.cr/index.php/EDUCARE/article/view/866>
- Barrantes, L. G. (setiembre-diciembre, 2013). Otra universidad es posible. *Revista Electrónica Educare*, 17(3), 7-20. Recuperado de <http://www.revistas.una.ac.cr/index.php/EDUCARE/issue/view/478>
- Barrantes, L. G. (enero-abril, 2013). Responsabilidad ética de educadores y educandos desde una perspectiva humanista. *Revista Electrónica Educare*, 17(1), 29-45. Recuperado de <http://www.revistas.una.ac.cr/index.php/EDUCARE/issue/current>
- Borsinger, A. (2005). La tesis. En L. Cubo (Coord.), *Los textos de la ciencia: Principales clases del discurso académico-científico* (pp. 1-15). Córdoba: Comunicarte Editorial.
- Camacho, M., Rojas, K. (setiembre-diciembre, 2013). La mirada de las profesoras coordinadoras de la intervención pedagógica en la carrera de pedagogía con énfasis en I y II ciclo. *Revista Electrónica Educare*, 17(3), 315-337. Recuperado de <http://www.revistas.una.ac.cr/index.php/EDUCARE/issue/current>
- Castillo, I. y Castillo, R. (mayo-agosto, 2013). La mediación biopedagógica desde una perspectiva ética. *Revista Electrónica Educare*, 17(2), 111-121. Recuperado de www.revistas.una.ac.cr/index.php/EDUCARE/article/.../1528/1448



- Castillo, I. y Marín, C. (junio, 2009). Hacia una visión holística de la educación universitaria: El amor y el caos un proceso creativo para el aprendizaje. *Revista Electrónica Educare*, 13(1), 135-143. Recuperado de <http://www.revistas.una.ac.cr/index.php/EDUCARE/article/view/1481>
- Castro, M., Díaz, M., Fonseca, H., León, A. T., Ruíz, L. S. y Umaña, W. (enero-junio, 2011). Las relaciones interpersonales en la transición de los estudiantes de la primaria a la secundaria. *Revista Electrónica Educare*, 15(1), 193-210. Recuperado de <http://www.revistas.una.ac.cr/index.php/EDUCARE/article/view/891>
- Centro de Investigación y Docencia en Educación (CIDE). (2001). *Normas y procedimientos para la elaboración y presentación de trabajos finales de graduación*. Manuscrito inédito.
- Chavarría, G. y Díaz, E. (enero-junio, 2013). La realidad de estudiantes de secundaria con adecuación curricular no significativa en matemática. *Uniciencia*, 27(1), 15-33. Recuperado de <http://www.revistas.una.ac.cr/index.php/uniciencia/article/view/4941>
- Cifuentes, D. (2008). *Identificadores únicos para libros y contenidos diferentes del ISBN. UNESCO, CERLALC. DOI, ISTC y RFID*. Recuperado de <http://www.cerlalc.org/Prospectiva/Identificadores.pdf>
- Citas bibliográficas Normas APA*. (2013). Recuperado de http://www.frvt.utn.edu.ar/pdfs/Citas_Bibliograficas_Normas_APA.pdf
- Dimas, M. I., Torres, A. y Castillo, J. A. (setiembre-diciembre, 2012). Hacia el perfeccionamiento institucional de los cuerpos académicos en la Facultad de Ingeniería Mecánica y Eléctrica de la Universidad Autónoma de Nuevo León, México. *Revista Electronica Educare*, 16(3), 181-202. Recuperado de <http://www.revistas.una.ac.cr/index.php/EDUCARE/article/view/4762>
- Dobles, C., Hernández, D. M. y León, H. (noviembre, 2010). El reconocimiento de las identidades educativas en la construcción del proyecto de escuela. *Revista Electrónica Educare*, 14(Extraordinario), 63-73. Recuperado de <http://www.revistas.una.ac.cr/index.php/EDUCARE/article/view/1528/1448>
- Ferrín, R. y Torres, V. (2012). *Ejemplos del estilo de uso del estilo APA* [Power Point, diapositiva 56]. Quito: Pontificia Universidad Católica del Ecuador. Recuperado de http://www.puce.edu.ec/economia/docs/2012/Normas_Harvard_-_APA_ejemplos.pdf
- Fontana, A., Alvarado, A. L., Angulo, M., Marín, E. y Quirós, D. (diciembre, 2009). El apoyo familiar en el proceso de integración educativa de estudiantes con necesidades educativas en condición de discapacidad. *Revista Electrónica Educare*, 13(2), 17-35. Recuperado de <http://www.revistas.una.ac.cr/index.php/EDUCARE/article/view/1489>

- Franco, Y. (2011). *Tesis de investigación*. Recuperado de <http://tesisdeinvestig.blogspot.com/2011/06/que-son-los-anexos-en-una-investigacion.html>
- Garbanzo, G. M. (enero-abril, 2014). Factores asociados al rendimiento académico tomando en cuenta el nivel socioeconómico: Estudio de regresión múltiple en estudiantes universitarios. *Revista Electrónica Educare*, 18(1), 119-154. Recuperado de <http://www.revistas.una.ac.cr/index.php/EDUCARE/issue/current>
- Garita, A. V. (mayo-agosto, 2013). La orientación para la salud mental: Reflexiones para delimitar un campo de intervención profesional. *Revista Electrónica Educare*, 17(2), 1-15. Recuperado de <http://www.revistas.una.ac.cr/index.php/EDUCARE/article/view/5019>
- Garita, R. (2010). Modelos y teorías computacionales de la memoria humana: Un estado de la cuestión y análisis crítico. *Revista Educación*, 34(2), 75-94.
- Gil, B. (2007). *Evolución histórica de los tesauros españoles y análisis de su rendimiento en el proceso de recuperación de información*. (Tesis doctoral). Universidad Complutense de Madrid. Recuperado de <http://biblioteca.ucm.es/tesis/19972000/S/3/S3029701.pdf>
- Hernández, D. S., Llanes, R. y Rodríguez, A. Manifestaciones impropias en la publicación científica. *CULCYT*, 5(25), 5-15. Recuperado de <http://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=2734222>
- Herrera, Y. C. y Mogollón, E. (enero-abril, 2012). Influencia del programa filosofía para niños (FpN) en el desarrollo de la competencia comunicativa de los estudiantes de educación primaria. *Revista Electrónica Educare*, 16(1), 79-98. Recuperado de <http://www.revistas.una.ac.cr/index.php/EDUCARE/article/view/3734>
- Hidalgo, K., Navarro, V. y Rodríguez, M. R. (enero-abril, 2013). La mediación pedagógica como una estrategia para la atención educativa de las personas con enfermedad mental en el Programa de Educación Abierta, en el nivel de alfabetización que se imparte en el Hospital Nacional Psiquiátrico. *Revista Electrónica Educare*, 17(1), 141-155. Recuperado de <http://www.revistas.una.ac.cr/index.php/EDUCARE/issue/current>
- Icaza, M. (2007). *Aprender del pasado para crear el futuro: Las creaciones artísticas y el derecho de autor*. Ginebra: Secretaría General Técnica, Subdirección General de Publicaciones, Información y Documentación. Recuperado de http://www.wipo.int/export/sites/www/freepublications/es/copyright/935/wipo_pub_935.pdf
- ICEIS (2005). *7ª Conferencia Internacional Conference on Enterprise Information Systems (Abstract)*. Recuperado de http://www.iceis.org/iceis2005/abstracts_2005.htm



- López, S. (enero-abril, 2013). El proceso de escritura y publicación de un artículo científico. *Revista Electrónica Educare*, 17(1), 5-27. Recuperado de <http://www.revistas.una.ac.cr/index.php/EDUCARE/issue/current>
- Matarrita, L., Serrano, J., Torres, M. I. y León, G. (setiembre-diciembre, 2012). Factibilidad de la utilización de recursos tecnológicos en la implementación del eje transversal cultura ambiental para el desarrollo sostenible en la educación general básica de Costa Rica. *Revista Electrónica Educare*, 16(3), 127-143. Recuperado de <http://www.revistas.una.ac.cr/index.php/EDUCARE/article/view/4772>
- Moreno-Torres, R. (octubre-diciembre, 1986). El acceso a la literatura gris: Actas de congresos y tesis doctorales. *B. Anabad*, 34(4), 671-696. Recuperado de dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/803892.pdf
- Núñez-Rivas, H., Campos-Saborío, N., Holst-Schumacher, I. y Alfaro-Mora, F. (mayo-agosto, 2013). Las creencias de la docente de educación física sobre la obesidad en la niñez de edad escolar. *Revista Electrónica Educare*, 13(2), 5-30. Recuperado de <http://www.revistas.una.ac.cr/index.php/EDUCARE/article/view/5017>
- Ojeda, J. y Ferrer, M. (julio-diciembre, 2010). Planificación académica y cultura organizacional en las instituciones de educación básica. *Revista Educación* 34(2), 15-33.
- Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura (UNESCO). (1997). *4b Género y educación. Género en contextos formales y no formales*. Hamburgo: Autor. Recuperado de http://www.unesco.org/education/uie/confintea/pdf/4b_span.pdf
- Organización Panamericana de la Salud (OPS). (2007). *Enfermedades cardiovasculares*. Recuperado de <http://www.who.int/mediacentre/factsheets/fs317/es/index.html>
- Ossa, M. (Comp.). (2006). *Cartilla de citas: Pautas para citar textos y hacer listas de referencias*. Bogotá: Corcas Editores.
- Pereira, Z. (enero-junio, 2011). Los diseños de método mixto en la investigación en educación: Una experiencia concreta. *Revista Electrónica Educare*, 15(1), 1-15. Recuperado de <http://www.revistas.una.ac.cr/index.php/EDUCARE/article/view/867>
- Placeres, R. B., Balderas, I. P y Barrientos, H. (2009). *Manual para la elaboración de tesis y trabajos de investigación*. Puebla: Universidad Politécnica Hispano Mexicana. Recuperado de <http://www.uphm.edu.mx/manuales/Manual-para-elaboracion-de-tesis-y-trabajos-de-investigacion.pdf>
- Reyes, A. D. (mayo-agosto, 2012). Claves de la formación y el desarrollo humano en pedagogía. *Revista Electrónica Educare*, 16(2), 67-84. Recuperado de <http://www.revistas.una.ac.cr/index.php/EDUCARE/article/view/3931>

- Reynoso, M., Castillo, J. A y Dimas, M. I. (enero-abril, 2014). La formación integral del estudiantado de ingeniería a través de la educación continua. *Revista Electrónica Educare*, 18(1), 2014. Recuperado de <http://www.revistas.una.ac.cr/index.php/EDUCARE/issue/currentw>
- Rojas, M. E. (mayo-agosto, 2012). Plagio en textos académicos. *Revista Electrónica Educare*, 16(2), 55-66. Recuperado de <http://www.revistas.una.ac.cr/index.php/EDUCARE/article/view/3930>
- Rubio, C. (junio, 2009). De cuando Pinocho aprende valores. Una lectura de la novela de Collodi a la luz de las teorías de Shalom H. Schwartz y Leonardo Boff. *Revista Electrónica Educare*, 13(1), 7-18. Recuperado de <http://www.revistas.una.ac.cr/index.php/EDUCARE/article/view/1472>
- Saldaño, O. H. (2010). *Tesis de grado. Metodología de la investigación*. Recuperado de <http://www.emagister.com/curso-tesis-investigacion/tesis-concepto-proceso-investigacion-1-2>
- Sánchez, M. P. (diciembre, 2006). Nociones básicas en materia de propiedad intelectual. *Periférica*, 7, 67-89. Recuperado de <http://www.uca.es/web/actividades/periferica/documentos/periferica07pdf>
- Solano, O. L. (2013). El aprendizaje combinado y el desarrollo de las habilidades requeridas para la comunicación escrita. *Revista Electrónica Educare* 17(3), 293-313. Recuperado de <http://www.revistas.una.ac.cr/index.php/EDUCARE/issue/current>
- Ulate, I. y Vargas, E. (setiembre-diciembre, 2012). La educación a distancia en la profesionalización de las personas con discapacidad y privados de libertad. *Revista Electrónica Educare*, 16(3), 137-179. Recuperado de <http://www.revistas.una.ac.cr/index.php/EDUCARE/article/view/4761>
- Universidad de Celaya (UDEC). (2011). *Manual para la publicación de tesis de la Universidad de Celaya*. España: Centro de Investigación de la Universidad de Celaya. Recuperado de http://www.udec.edu.mx/i2012/investigacion/manual_Publicacion_Tesis_Agosto_2011.pdf
- Universidad Nacional, Consejo Académico (CONSACA). (27 de febrero de 2013). Modalidades de graduación. *Alcance N° 1 a la UNA-Gaceta N° 2*. Recuperado de http://www.cu.una.ac.cr/index.php?option=com_remository&Itemid=53&func=startdown&id=2018
- Universidad Nacional, Oficina de Asesoría Jurídica. (20 de mayo de 2010). Política para igualdad y equidad de género en la UNA. *UNA-GACETA N° 09-2010*. Recuperado de: http://www.juridica.una.ac.cr/index.php?option=com_remository&Itemid=0&func=startdown&id=585
- VandenBos, G. (2010). *Prefacio*. México: Manual Moderno.



- Vercellino, S. (setiembre-diciembre, 2012). La ampliación del tiempo escolar: ¿Se modifican los componentes duros del formato escolar? Revisión bibliográfica sobre estas temáticas. *Revista Electrónica Educare*, 16(3), 9-36. Recuperado de <http://www.revistas.una.ac.cr/index.php/EDUCARE/issue/view/428>
- Vilchez, E. (En prensa). *Estrategias de enseñanza para el curso EIF-203 estructuras discretas para informática a través del uso de las redes sociales faceook y twitter.*
- Villafañe, Á. A., Velázquez, J. L. y Báez, M. (setiembre-diciembre, 2013). Evolución de la consejería en rehabilitación en Puerto Rico: Esfuerzos organizacionales y proyectos legislativos. *Revista Electrónica Educare* 17(3), 117-136. Recuperado de <http://www.revistas.una.ac.cr/index.php/EDUCARE/article/view/5250/5043>
- Villanueva, R. y Valenciano, G. (setiembre-diciembre, 2012). El papel de la maestra en la promoción de dos competencias de la inteligencia emocional de niñas y niños de quinto grado. *Revista Electrónica Educare*, 16(3), 49-75. Consultado de <http://www.revistas.una.ac.cr/index.php/EDUCARE/issue/current>
- Viramontes, E., Morales, L. A. y Burrola, L. M. (enero-junio, 2011). Aprendizaje de la escritura en lengua no materna: Casos de niños tarahumaras. *Revista Electrónica Educare*, 15(1), 223-241. Recuperado de <http://www.revistas.una.ac.cr/index.php/EDUCARE/article/view/894>
- Watson, D. (2007). Does Higher education Need a Hippocratic Oath? [¿La educación superior necesita un juramento hipocrático?] *Higher Education Quarterly*, 61(3), 362-374. doi: 10.1111/j.1468-2273.2007.00359.x
- Zúñiga, I. y López, L. (2003). *Guía para la elaboración y presentacion de informes de los trabajos finales de graduación y de cursos.* Heredia, Costa Rica: CIDE. Manuscrito inédito.